

Piano Triennale Dipartimentale 2023-2025
Dipartimento di Studi Umanistici
3^ monitoraggio annuale – dicembre 2025

1. Sintetico commento sull'andamento del PTD (massimo 1000 parole)

Anche nel 2025 il processo di attuazione del PTD si è svolto nel segno della maturazione di una crescente consapevolezza del metodo delle procedure di assicurazione della qualità. Pur in fase di riorganizzazione amministrativa dell'Ateneo, con gli scompensi che la fase di transizione comporta, gli uffici hanno continuato con efficienza a lavorare per assicurare la qualità dei servizi. Si è mantenuta la buona prassi dello svolgimento di una riunione settimanale a cui partecipano il Direttore, la Vice Direttrice e i responsabili degli Uffici del DSU per confrontarsi sui problemi e i processi in atto.

Nel complesso il monitoraggio mette in evidenza una buona stabilizzazione della vita del Dipartimento nel segno dell'alta qualità dell'offerta didattica, con un buon grado di soddisfazione di studentesse e studenti, nel segno della vivacità nelle attività di ricerca e nel segno di un efficace raccordo con enti, imprese e associazioni del territorio. La dimensione trasversale dell'internazionalizzazione va sicuramente potenziata.

Per la didattica, è proseguita la razionalizzazione di orari e uso delle aule. La comunicazione con studentesse e studenti è stata attuata mediante assemblea nel maggio 2025. Il censimento delle tipologie di attività didattiche è stato svolto mediante la somministrazione del questionario per docenti. In rapporto ai nuovi ordinamenti, sono divenuti attivi quelli dei corsi L-12, LM-14/15 e LM-84. È stata avviata l'attivazione di un nuovo corso interdipartimentale LM-5 "Progettazione, gestione e conservazione di archivi digitali nativi e digitalizzati". Va rilevata l'esigenza di una migliore armonizzazione dell'offerta didattica complessiva del Dipartimento, calibrata anche in proporzione alle risorse di docenza.

Per la ricerca sono stati effettuati il monitoraggio costante dell'andamento delle pubblicazioni, il parziale finanziamento delle stesse per incentivare in particolare le monografie, che sono aumentate, l'incentivazione della partecipazione di docenti a bandi competitivi, anch'essa cresciuta. Risulta tuttavia una flessione delle pubblicazioni su riviste di fascia A.

Per la valorizzazione delle conoscenze a impatto sociale sono continuate le attività dei corsi di formazione permanente offerti dal Dipartimento. Si è registrato un aumento dei proventi da ricerca istituzionale. Vanno ancora portate a regime le funzionalità previste da Iris-RM per il monitoraggio dei dati del public engagement e della formazione permanente, che per ora risultano in diminuzione rispetto

Per l'internazionalizzazione si è registrato un incremento degli indicatori che riguardano la mobilità docenti sia in entrata che in uscita. Va incoraggiata ulteriormente la mobilità di studentesse e studenti. Per il Placement sono stati realizzati la quarta edizione di AttivaMente (aprile 2025), e la seconda edizione del Career Day dipartimentale (17 novembre 2025). A riguardo va rafforzata la rete delle imprese che stabilmente collaborano con il Dipartimento.

Per quanto riguarda infine il welfare interno e le condizioni di lavoro nel Dipartimento, va sicuramente curato il clima delle relazioni e la proporzionata suddivisione dei carichi di lavoro, tenendo conto dell'esiguità delle unità del Pta rispetto ai molteplici compiti da affrontare, spesso in tempi contratti e con scadenze ravvicinate.

Nel complesso si delinea comunque una vita dipartimentale non solo intensa e funzionale, ma anche integrata rispetto al rapporto tra i diversi versanti della didattica, della ricerca, della valorizzazione delle conoscenze a impatto sociale, dell'internazionalizzazione e dei servizi amministrativi.

2. Sintetico commento sull'andamento dei indicatori previsti negli obiettivi/azioni della DIDATTICA (massimo 1000 parole)

La strategia per la didattica prevede questi obiettivi: 1. attrattività dei corsi di studio e didattica collaborativa esterna: imparare sul/con il territorio e accompagnare al mondo del lavoro; 2. didattica collaborativa interna: dialogo, cooperazione e formazione continua delle/dei docenti; 3. didattica per la prevenzione del disagio: presenza, partecipazione, inclusione e confronto; 4. didattica, progettualità e internazionalizzazione.

PSD-Didattica - Obiettivo 1

Azioni:

1.1 Organizzare assemblee di confronto tra corpo docente, amministrativo e studentesco, rivolti in particolare alle nuove matricole.

Indicatore ON/OFF: ON

È proseguita l'iniziativa Didattica In-Forma e si sono svolte 3 assemblee; Le Giornate della Matricola e le assemblee studentesche sono state ulteriori momenti di confronto.

1.2 Rendere disponibile a studentesse e studenti una didattica più coinvolgente mediante l'offerta di insegnamenti, laboratori e seminari tenuti con modalità innovative.

Compilazione e riesame dei Syllabi ON/OFF: ON

Anche per l'a.a. 2025-2026 si è provveduto all'esame dei syllabi attraverso un'approfondita analisi svolta dai CU e dalla Commissione Paritetica. Per problemi di tipo informatico non è stato possibile procedere all'analisi dei syllabi del secondo e terzo bando.

Questionario annuale di riesame somministrato al corpo docente: ON.

Al questionario sono state fornite 39 risposte relative all'a.a. 2024-2025, che includono circa la metà delle docenti/dei docenti incardinati.

1.3 Valutare l'andamento delle carriere per monitorare e affrontare le situazioni di ritardo negli studi e di pre-abbandono.

Indicatore: ON/OFF: OFF

I ritardi nelle carriere di studentesse e studenti sono già parzialmente monitorati e affrontati mediante attività dei singoli Corsi di laurea.

1.4 Costruzione di una rete di imprese partner per lo sviluppo della didattica e per un più efficace inserimento delle laureate e dei laureati del Dipartimento nel mondo del lavoro.

Indicatore: Censimento del nr. convenzioni ad hoc stakeholder/DSU attraverso apposito questionario. Per il Placement si è attuato un programma di attività che si sviluppa attraverso la quarta edizione di AttivaMente, realizzata ad aprile 2025, e la seconda edizione del Career Day dipartimentale (17 novembre 2025).

1.5 Istituzione di accordi per l'internazionalizzazione dei corsi

Indicatore: nr. nuove proposte di accordo inoltrate agli uffici centrali.

Per il triennio 2023-25 sono stati stipulati accordi Erasmus+ con 19 nuove sedi universitarie che offrono mobilità studenti e docenti. 27 sono state le aree disciplinari coinvolte. Le mobilità di Visiting professors sono ammontate a 11 e le mobilità outgoing dei docenti risultano in costante crescita nel triennio.

Per l'internazionalizzazione della didattica sono state istituite 2 giornate di Dipartimento, distribuite sui 2 semestri, dedicate alla mobilità Erasmus+ outgoing, e 2 giornate dedicate agli studenti e alle studentesse incoming. Il Dipartimento si è dotato di un Senior Tutor dedicato all'Area Internazionalizzazione.

1.6. Garantire il mantenimento di una adeguata offerta didattica *post-lauream*.

Indicatore: OFF (si ritiene adeguato non scendere sotto la soglia del precedente a.a.)

Per l'a.a. 2025-2026 i corsi Master offerti si sono ridotti di numero passando da 4 a 2. Occorrerà riflettere sulla possibilità di attivare nuovi Master rivolti anche all'aggiornamento professionale.

PSD-Didattica - Obiettivo 2

2.1 Rendere più diffuse le esperienze di co-teaching. Questa azione ha un percorso di svolgimento in comune con l'azione 1.2.

Nei questionari relativi all'a.a. 2024-2025, su 39 risposte, si evidenzia una buona percentuale di insegnamenti che hanno previsto attività di co-teaching e/o didattica collaborativa (circa due terzi delle risposte). Tali attività erano state opportunamente indicate nella maggior parte dei syllabi (79%). Le/i docenti sono state/i sensibilizzate/i ad includere tali attività nei loro programmi.

2.2 Promuovere la partecipazione delle/dei docenti del Dipartimento a iniziative di formazione e/o aggiornamento promosse dal TLL.

Nei medesimi questionari, su 39 risposte, meno della metà delle/dei docenti dichiara di aver partecipato ad almeno una di tali iniziative.

PSD-Didattica – Obiettivo 3

3.1 Migliorare la comunicazione istituzionale sia a livello di dipartimento che delle/dei singoli docenti.

Indicatore: pagine web istituzionali ON/OFF: ON

Sono stati pubblicati online i nuovi siti di tutti i corsi di studio del Dipartimento. All'inizio dell'anno accademico si è proceduto al controllo delle informazioni essenziali delle pagine docenti (funzionalità dei collegamenti ai programmi dei corsi; indicazioni su modalità e orari di ricevimento).

3.2 Aumentare le attività laboratoriali all'interno dei corsi, per renderli più coinvolgenti, in particolare nell'ambito delle lauree magistrali.

3.3 Consentire a studentesse e studenti una più ampia scelta tra le attività didattiche offerte all'interno del Dipartimento.

È stata adottata la delibera del Consiglio di Dipartimento dell'11/12/2024 che rende automatico il riconoscimento di attività laboratoriali rivolte a tutti/e gli/le studenti/studentesse del Dipartimento.

PSD-Didattica – Obiettivo 4

4.1 Istituzione di fondi per la progettualità didattica. Indicatore: ON/OFF: ON

I fondi per la didattica sono stati destinati al cofinanziamento di viaggi di istruzione che coinvolgano più aree/ambiti disciplinari e insegnamenti e alla realizzazione di corsi trasversali per il recupero di competenze di base. Le attività non sono state espletate e, in considerazione dell'approvazione del nuovo Piano Strategico di Ateneo, nell'incontro del 17 dicembre 2025 della Commissione per il Piano Strategico Dipartimentale si è proceduto a riprogrammare le azioni previste.

4.2 Revisione dell'offerta formativa esistente attraverso il rinnovamento di CdS magistrali.

Dopo l'istituzione nell'a.a. 2024-2025 del corso di laurea interdipartimentale in "Archeologia e sviluppo dei territori" (LM-2R), per l'a.a. 2025-2026, sono state apportate le modifiche ordinali per le classi LM-14/15 e LM-84 e L-12. È stato inoltre attivato per l'a.a. 2026-2027 il nuovo corso magistrale interdipartimentale in "Progettazione, gestione e conservazione di archivi digitali nativi e digitalizzati" - classe LM-5.

4.3 Potenziamento delle attività didattiche offerte in lingua inglese.

Da una ricognizione dei questionari dell'a.a. 2024-2025 si evidenzia che vi sono state attività didattiche in lingua inglese nel 30% degli insegnamenti.

4.4 Avvio di nuovi corsi interdipartimentali o internazionali. Cfr. il punto 4.2.

4.5 Aumento della partecipazione delle/dei docenti e dei CdS ai servizi e-learning.

4.6 Adozione di un registro didattico elettronico.

L'azione, per l'a.a. 2023-2024, è stata sospesa, con comunicazione del Direttore al CDD del 5 giugno 2024, a causa della difficoltà riscontrata nell'utilizzo dell'applicativo. Si è in attesa dell'adozione di un sistema informatico più valido.

4.7 Riorganizzazione del servizio di assistenza del gruppo senior tutor.

È proseguita l'attività di coordinamento dei senior tutor con importanti funzioni di supporto didattico e di orientamento.

3. Sintetico commento su andamento indicatori previsti negli obiettivi/azioni della RICERCA

--

Azione 1.1. Monitoraggio continuo; premialità per monografie, e pubblicazioni di articoli in riviste di fascia

Descrizione indicatore e target Monitoraggio	Numero Pubblicazioni/anno			Target raggiunto SI/NO
	2025(*)	2024	2023	
Numero Pubblicazioni in collaborazione con ricercatori internazionali TARGET >a.-1	18	20	28	NO
Numero Pubblicazioni in lingua straniera TARGET =/> a.-1	135	125	135	SÌ
Numero Pubblicazioni presso editore straniero TARGET =/> a.-1	92	125	70	NO
Numero Pubblicazioni in riviste di fascia A TARGET =/> a.-1	44	47	59	NO
Numero Pubblicazioni censite in WOS e/o in Scopus TARGET =/> a.-1	Scopus: 26	Scopus: 27	Scopus: 38	SÌ
	Wos: 18	WoS: 13	WoS: 21	
Numero monografie/ Edizioni critiche TARGET =/> 80% a.-1	24	17	11	SÌ
Numero pubblicazioni on line, open access TARGET >a.-1	50	32	56	SÌ
Premialità per la pubblicazione di monografie, di articoli in riviste di fascia A/censite WOS e Scopus o con coautore internazionale on/off	ON	ON	ON	SÌ

A, o indicizzate Scopus, WoS; co-authorship internazionale.

Indicatore 1.1 R

I monitoraggi delle pubblicazioni sono effettuati in 2 periodi: nella fase intermedia e al termine dell'anno solare. Per il 2025, anche su sollecitazione del PQA, si è ritenuto di operare un monitoraggio aggiuntivo nel mese di ottobre, confrontando i dati con l'analogo periodo del 2024.

Monitoraggio ottobre 2025

Si registra una diminuzione del numero totale delle pubblicazioni per periodi omogenei.
 Numero totale pubblicazioni/ottobre 2025: **146**; Numero totale pubblicazioni/ottobre 2024: **178**.
 Risultano raggiunti già sul medio periodo i target di:
 -numero pubblicazioni in open access
 -istituzione di premialità per le pubblicazioni.

Sono raggiunti rispetto al medesimo periodo di rilevazione dell'anno 2024 i target:
 -numero Pubblicazioni in lingua straniera
 -numero Pubblicazioni presso editore straniero
 -numero monografie/ Edizioni critiche.

Non risultano raggiunti nel confronto con l'analogo periodo del 2024 i target di
 -Numero Pubblicazioni in collaborazione con ricercatori internazionali
 -Numero pubblicazioni censite in WOS e/o in Scopus
 -Numero Pubblicazioni in riviste di fascia A.

TABELLA 3.1

(*) Dati estratti il 11.02.2026 dal catalogo IRIS.

TABELLA 3.2

2023: pubblicazioni totali n. 365(*)	2024: pubblicazioni totali n. 525	2025: pubblicazioni totali n. 293
---	--	--

(*) dati estratti il 18.02.2026

Risultano in aumento rispetto al 2024 il numero delle monografie e delle pubblicazioni in Open access; stabile complessivamente il dato delle pubblicazioni censite Wos/Scopus mentre gli altri dati sono in diminuzione.
 La brusca riduzione del numero di pubblicazione può trovare una parziale spiegazione nella lettura dei dati disaggregati. L'incremento del numero delle monografie nei settori della ricerca umanistica comporta una fisiologica diminuzione del numero degli articoli.
 I tempi di pubblicazione nei settori umanistici sono spesso più lunghi e accidentati rispetto a quelli di riviste di altri settori: non è infrequente scontrarsi con ritardi tali per cui contributi già consegnati e revisionati da pari vedano l'uscita in un anno solare diverso rispetto a quello riportato sulla pubblicazione (riviste con data 2025 che fisicamente vanno in stampa nel 2026).

Azione 1.2. Consolidamento della mobilità docenti in entrata.

I risultati sono positivi con particolare riguardo ai Visiting finanziati dal bando di Ateneo e dal bando dipartimentale.

Indicatore 1.2^R

Numero ricercatori provenienti da istituzioni estere (Erasmus, Visiting Professor, Visiting Scholar) TARGET >a.-1

Risultati 2025:

-4 mobilità/Programma Visiting Professor di Ateneo:

3 mobilità/Programma dipartimentale di mobilità internazionale/entrata:

-18 mobilità/altri progetti di mobilità.

In totale sono 25 mobilità a fronte di 11 mobilità del 2024.

Risultati 2024:

5 mobilità/Programma Visiting Professor di Ateneo, superiori a 30 gg;

4 mobilità/Programma dipartimentale di mobilità internazionale/entrata:

2 mobilità/altri progetti di mobilità.

Raffronto con i risultati -2023:

2 mobilità/Programma Visiting Professor di Ateneo, superiori a 30 gg;

6 mobilità/progetto Erasmus teaching;

4 mobilità/Programma dipartimentale di mobilità internazionale/entrata;

9 mobilità/altri progetti di mobilità.

Azione 1.3. Programma di finanziamento della mobilità in uscita delle/dei docenti per azioni di ricerca (periodi di studio, partecipazione in veste di relatori a convegni internazionali, interazioni con reti di ricerca collaborativa).

Il programma è stato realizzato e ha concorso al raggiungimento del target/indicatore 1.3 finanziando un totale di 6 mobilità.

Indicatore 1.3^R

Numero di mobilità docenti in uscita >15 gg TARGET >a.-1

2025	2024	2023
16 mobilità	9 mobilità	12 mobilità

Il target è stato raggiunto.

Delle 16 mobilità superiori a 15 gg 3 sono state cofinanziate dal programma di finanziamento dipartimentale, 5 sono collegate al programma Mo.DOC. finanziato dall'ateneo.

Si registrano inoltre:

- n. 24 mobilità (non Erasmus)

-n. 16 Mobilità Erasmus inferiori a 15 gg (da banca dati ARIA e form online):

Per un totale complessivo di n. 40 mobilità inferiori a 15 gg.

- Numero di papers presentati in convegni internazionali TARGET >30

N. 92 papers presentati in convegni internazionali.

2025	2024	2023
92	74	73

Azione 1.4. Nuove procedure interne di selezione per prodotti da sottomettere alla prossima VQR e comunicazione periodica al Dipartimento sullo stato complessivo della qualità della ricerca.

Indicatore 1.4^R

Simulazione VQR in vista della prossima Valutazione della Qualità della Ricerca on/off

ON.

Istituita una sottocommissione VQR del dipartimento (avvio simulazione del 19.2.2024) composta da docenti appartenenti alle aree disciplinari afferenti, che ha vagliato i prodotti pre-selezionati dai ciascun partecipante alla valutazione (anche nell'albito della survey di Ateneo) al fine di supportare e condividere la selezione dei prodotti da inviare per la valutazione.

Le tappe della ricognizione dei prodotti sono state le seguenti:

1- febbraio 2024: è stata inviata a tutti i docenti del Dipartimento di Studi Umanistici la richiesta di selezionare entro maggio 2024 4 prodotti da sottoporre per l'esercizio VQR 2020-2024;

2- luglio 2024: è stato chiesto ai docenti di selezionare 5 pubblicazioni da comunicare all'Ufficio Ricerca di Ateneo tramite la compilazione del modulo predisposto dall'Ufficio stesso.
 3- Istituita il 22 maggio 2024 dal Comitato per la Pianificazione Strategica Dipartimentale la commissione per la simulazione della VQR composta da: Carla Canullo, Simona Antolini, Patrizia Oppici, Silvana Colella, Giuseppina La Rocca, Antonella Nardi, Cristiana Turini, Maria Elena Paniconi, Maria Grazia Moroni, Laura Melosi, Maria Amalia Barchiesi.
 4- In coerenza con il Cronoprogramma VQR di Ateneo, il 16 ottobre 2024 la commissione si è riunita per assegnare il lavoro di lettura e valutazione dei prodotti. Il 26 novembre 2024 la commissione si è riunita per valutare i prodotti e formulare l'ipotesi preliminare di selezione sulla base dei prodotti selezionati dai ricercatori.
 5- Nel corso delle riunioni del 27 novembre 2024 e a seguito alla selezione dei prodotti nella apposita piattaforma IRIS (7-15 gennaio 2025) da parte dei docenti, è stata formulata la proposta definitiva approvata dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 22 gennaio 2025.

Azione 1.5. Attuare un contatto diretto con i soggetti inattivi per identificare i problemi e stimolare una maggiore produzione scientifica e di qualità.

Indicatore 1.5^R

Attività di contatto con i soggetti inattivi on/off

-Per l'andamento delle pubblicazioni sottoposte alla VQR, si è continuato a mantenere i contatti con tutti i docenti del dipartimento, sollecitando in particolare mediante colloqui diretti i soggetti con minor numero di pubblicazioni o risultanti al momento inattivi. In alcuni casi si è provveduto a facilitare l'iter di pubblicazione di testi la cui edizione era ancora in via di completamento.

-A ottobre 2025 il Direttore del Dipartimento ha contattato via email i docenti che risultavano senza pubblicazioni registrate in IRIS nel periodo 2024- ottobre 2025. Successivamente ha attivato una interlocuzione con ciascuno/a degli/delle interessati/e.

2.1. Stimolare la partecipazione ai gruppi di ricerca trasversali e interdisciplinari di ateneo, anche con il supporto della Task Force dipartimentale per la progettazione

Indicatori 2.1^R

-Numero di docenti che partecipano alle Costellazioni collaborative della ricerca in rapporto al numero di Costellazioni costituite. TARGET: almeno 5 docenti per costellazione

L'azione è in corso, essendo stata prorogata al 2026.

Dati:

- Bando di Ateneo per l'avvio delle "Costellazioni di ricerca" pubblicato il 21.12.2023.
- Progetti presentati: n. 4, di cui 2 finanziati
- Adesione docenti DISTUM a progetti con P.I. di altri dipartimenti: n. 3, di cui 2 finanziati.

Il rendiconto finale è previsto entro il mese di luglio 2026; nel mese di luglio 2025 è stato fornito il rendiconto intermedio.

Il numero di partecipanti non rispetta il target di "almeno 5 per costellazione", che tuttavia era stato determinato in una fase preliminare, quando non era naturalmente noto il numero di costellazioni che sarebbero state costituite. Il numero complessivo di partecipanti alle costellazioni di ricerca è di 15 unità complessive distribuite su 2 progetti DISTUM e 3 progetti di altri dipartimenti.

- Numero di pubblicazioni con coautori TARGET >a.-1

2025	2024	2023
46	N.D. (*)	71

Il dato non risulta disponibile per il 2024

- Organizzazione di Seminari di Dipartimento condotti da gruppi di ricerca interni per la presentazione di progetti in fieri e per ricevere feedback. Target: almeno 1/anno

Non sono stati organizzati a livello dipartimentale seminari per la condivisione di esperienze di progettazione europea. Viceversa, come per le azioni cui si riferisce l'indicatore 3.1, si è privilegiato il sostegno alla partecipazione alle iniziative formative organizzate dall'area ricerca.

3.1 Sostenere iniziative di formazione volte ad aumentare la capacità di elaborare proposte competitive.

Indicatori 3.1^R

-Organizzazione di almeno una iniziativa di formazione all'anno ON/OFF
Si è scelto di sostenere la partecipazione alle iniziative formative organizzate dal Grant Office.

-Numero di docenti coinvolti nelle iniziative formative TARGET >10 docenti
12 partecipazioni di docenti di prima e seconda fascia, 3 di RTD/RTT, 9 di assegnisti e 6 di dottorandi.

-Numero di progetti internazionali e nazionali presentati TARGET >a.-1

	Progetti internazionali	Progetti nazionali
2025	7	16
2024	2	6
2023	4	15

(*)2 MSCA, 2 Interreg, 3 Erasmus

Il target dell'aumento dei progetti presentati è stato raggiunto presentando un incremento sia in raffronto al 2024 che al 2023

Azione 3.2 Consolidare le reti di ricerca internazionali.

Indicatori 3.2^R

-Numero accordi internazionali attivi TARGET =/>a.-1
-Numero accordi internazionali rinnovati TARGET =/>a.-1

	Accordi attivi	Accordi rinnovati
2025	20	5
2024	19	1
2023	20	3

Il numero di accordi internazionali mantiene sostanzialmente il trend del biennio precedente. Sul triennio il dato è costante.

- Proventi da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti del DSU TARGET =/>a.-1

2025	€ 192. 749 (competenza)
2024	€ 537.367,82 (competenza)
2023	€ 724.366,63 (competenza)

Il dato è in flessione rispetto al 2023 e al 2024. Fra le ragioni della variazione vi sono le minori entrate relative alla ciclicità dei bandi PRIN: due nel 2022, nessuno nel 2023 e nel 2024.

Azione 4.1. Allestimento della biblioteca unica di Dipartimento

Indicatore 4.1^R

Realizzazione degli spazi che ospiteranno la biblioteca unica ON/OFF

Azione programmata sul triennio. I lavori di ristrutturazione a Palazzo Ugolini hanno preso avvio nel 2024 e sono in corso.

Azione 4.2. Consolidamento degli investimenti per acquisti librari, per e-book e per l'accesso a banche dati e riviste on line

Indicatore 4.2^R

Stanziamiento per acquisti librari, rinnovo abbonamenti a riviste, e-book TARGET =/>a.-1

	acquisti librari;	rinnovo abbonamenti a riviste
2025	€ 19.471	€ 24.713
2024	€ 18.993	€ 27.713
2023	€ 24.713,86	€ 28.250

Lo stanziamento ha registrato un aumento del 3% circa per gli acquisti librari e una flessione del 10% per i rinnovi ad abbonamenti di riviste scientifiche. Il target è stato parzialmente raggiunto.

Risorse finanziarie:

Acquisti librari, riviste, e-book: Il PTD 2023-2025 stabilisce il target di stanziamento fondi a valere su Fondi QV2 per il terzo anno, che deve essere almeno del 70-75% della QV2 dello stesso anno.

Stanziata una quota pari al 70% fondi QV2, che rispetta il target stabilito.

4. Sintetico commento su andamento indicatori previsti negli obiettivi/azioni della TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE

Azione 1.1 Implementazione del sito web menu Ricerca e terza missione, attraverso la costruzione di un repository sulla pagina web di Dipartimento in cui siano messe in evidenza le iniziative di terza missione, anche realizzate con altri Dipartimenti, e progetti di ricerca, in vista creazione del portale di terza missione dell'Ateneo (2024).

Indicatori 1.1TM

Revisione dei contenuti del sito web, menu terza missione, ON/OFF

ON

Il sito è stato interamente revisionato ed aggiornato anche in vista della Visita CEV 2024.

Il menu ricerca e terza missione è stato aggiornato; le pagine relative agli accordi, ai progetti e agli eventi sono periodicamente aggiornate.

Azione 1.2 Creazione di nuovi spazi virtuali dedicati sia a mostre appositamente realizzate per il web sia a mostre temporanee realizzate dai/dalle docenti.

Indicatore 1.2TM

Pubblicazione di una mostra virtuale ON/OFF

È tuttora in corso di predisposizione la mostra virtuale su "Macerata e l'archeologia in Libia. 45 anni di ricerche dell'ateneo maceratese". La struttura preposta all'assistenza tecnica ha visto un aggiornamento delle competenze e il docente responsabile dovrà riprogrammare l'attività per il 2026.

Azione 1.3 Implementazione e gestione delle pagine social anche con il coinvolgimento a tempo pieno di personale esperto (social media manager / esperti di comunicazione)

Indicatore 1.3TM

Coinvolgimento dei senior tutor nella gestione degli account social ON/OFF

ON.

-Il senior tutor incaricato dell'aggiornamento della pagina eventi del sito web e dei social del dipartimento ha terminato la collaborazione ad aprile 2025. Da maggio 2025 la gestione degli account social è curata da personale interno all'ateneo specificamente dedicato alla comunicazione.

Azione 1.4 Avvio di una serie di podcast

Indicatore 1.4TM

Realizzazione dei primi due podcast ON/OFF

Pubblicato il contributo audiovisivo su "Pievefavera e la romanizzazione dell'area medioadriatica fra ricerca e valorizzazione". La Prof.ssa Antolini e il Prof. Perna, insieme alla Dott.ssa Federica Erbacci, presentano il sito archeologico e dell'Antiquarium, riaperto nell'aprile del 2025. Il video è stato realizzato all'interno del MasterPast - Professioni per la comunicazione dell'Antico.

Azione 1.5 Valorizzazione delle migliori tesi di laurea e delle tesi di dottorato con la pubblicazione di una segnalazione e di un estratto sul sito web dipartimentale

Indicatore 1.5TM

Aggiornamento sito web dipartimentale per la segnalazione di tesi ON/OFF

L'invito per la segnalazione di tesi meritevoli è stato inviato il 31 gennaio 2025. Non ci sono state segnalazioni.

Risorse necessarie (previste da PTD):

- Fondi per l'implementazione della piattaforma che ospita le mostre virtuali, da fondi del progetto dipartimentale: assegnati € 500 nell'anno a.2, € 0 a.3.

- Fondi per l'incarico a un Senior tutor che collabori alla gestione degli account social del DSU, da fondi del progetto dipartimentale € 4.900 a.1; € 4.900 a.2; € 0 a.3 (in quanto a valere sulla dotazione annuale assegnata dall'Ateneo)

Risorse stanziare:

- Fondi per l'incarico a un Senior tutor: per il terzo anno sono stati stanziati € 0, non essendo disponibili risorse sufficienti dalla programmazione finanziaria o dal progetto di sviluppo dipartimentale (terminato il 31.12.2024). Tuttavia dal 2025 vi è una unità di personale interno a tempo determinato dedicato alla comunicazione a cUi è stata assegnata anche la gestione degli account social.

Dai fondi del progetto Dipartimentale sono state messe a disposizione le seguenti risorse (verbale del Comitato di monitoraggio del PTD del 26.1.2024):

- Mostre virtuali:

- Straordinario del personale CSIA per il sito delle mostre: € 1200

- Hosting del sito mostre virtuali € 500

I fondi stanziati nel 2024 hanno assicurato copertura finanziaria anche per le attività dell'a.3.

2.1. Promozione di iniziative di Public Engagement del DSU.

Indicatore 2.1 TM

- *Almeno una iniziativa/anno promossa dal DSU inserita nel calendario civico annuale delle iniziative di divulgazione ON/OFF*

Nell'ambito del Festival delle Humanities n. 11 iniziative sono state organizzate dal DSU <https://humanitiesfestival.my.canva.site/>

Inoltre vi sono state 3 partecipazioni di docenti del dipartimento ad iniziative organizzate da altri dipartimenti dell'Ateneo.

Azione 2.2. Elaborazione e avvio di progetti ed attività che abbiano tra gli obiettivi la tutela o gestione o valorizzazione del patrimonio culturale, materiale e immateriale.

Indicatore 2.2 TM

- *Numero delle attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo del DSU TARGET >30*

	P.E. (da piattaforma IRIS RM)	Formazione continua (da piattaforma IRIS RM)	P.E. (da pagina Eventi)	Formazione continua (da pagina Eventi)
2025	114(*)	10(*)	93 (*)	10 (*)
2024	288	38		
2023	281	34		

(*) Nel 2025 è entrata in funzione la banca dati Iris RM, introdotta nella seconda parte dell'anno e tuttora nella fase di avvio. È presumibile che molte attività non siano state ancora registrate. Ciò spiega la considerevole differenza numerica del raffronto con il 2024 e il 2023, quando le attività di terza missione sono state rilevate anche con un questionario ad hoc somministrato ai/alle docenti del Dipartimento. A parziale integrazione sono stati rilevati i dati nel database "Eventi".

- *Progetti ed attività che riguardano la tutela e/o la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale:* per la stessa ragione esposta per l'indicatore precedente il dato non è stato censito.

Azione 2.3. Realizzazione delle attività di formazione dell'Outreach Lab, progetto "La leadership democratica diffusa. Percorsi per formare persone di riferimento nella comunità sociale".

Indicatore 2.3 TM

- *Elaborazione della programmazione annuale delle attività dell'Outreach Lab ON/OFF*

ON.

L'elaborazione del programma annuale dell'Outreach Lab è stata definita nella riunione del Comitato di monitoraggio del Progetto di sviluppo dipartimentale del 13 marzo 2025.

Azione 2.4. Selezione delle migliori esperienze di terza missione da segnalare ai fini della VQR terza missione di Ateneo

Indicatore 2.4 TM

- *Ricognizione in un tavolo di lavoro misto (delegati terza missione/PTA) di quanto in corso al fine di selezionare le iniziative e ON/OFF.*

L'attività è stata svolta attraverso:

- costante interazione a livello centrale per la presentazione delle attività di TM nel formato del Social Lab
- identificazione di un percorso di divulgazione/formazione dal titolo "(Inter-)mediazioni - Persone e comunità" proposto da Arianna Fermani, Antonella Nardi, Paola Nicolini, Roberto Perna, al quale si sta lavorando per il coinvolgimento dei colleghi e delle colleghe di Dipartimento potenzialmente disponibili/interessate e perfezionamento del calendario degli incontri. La proposta, ancora in bozza, nasce dall'analisi delle attività di TM precedenti, che hanno avuto un discreto livello di coinvolgimento da parte della cittadinanza. La proposta intende essere fortemente legata alla partecipazione attiva di enti/istituzioni/aziende ecc. del territorio. Lo scopo è quello di indentificare un percorso comune, legante, che si affianchi alle tante iniziative singole in costante realizzazione e che restituisca il senso della presenza del Dipartimento al di fuori dell'Università.

ON

Azione 3.1. Attivazione di collaborazioni, interazioni e convenzioni con:

- **enti territoriali (a partire dalla Regione Marche e dagli Uffici dello Stato), istituti e associazioni culturali, finalizzate ad individuare modelli di coinvolgimento delle discipline del DSU e delle Public Humanities nei processi di trasformazione e gestione delle comunità e del territorio;**
- **realità socio-imprenditoriali e agenzie formative, finalizzate alla ricerca, alla elaborazione e realizzazione di proposte progettuali, al trasferimento tecnologico, alla formazione continua allo sviluppo della cultura dell'impresa etica, anche finalizzati al career service;**
- **istituti e/o enti territoriali, associazioni culturali, realtà socio-imprenditoriali e agenzie formative, finalizzate alla ricerca, al trasferimento tecnologico e alla formazione continua e alle Public Humanities.**

Indicatori 3.1 TM

Numero di convenzioni stipulate TARGET =/>a.-1

	2025	2024	2023
Numero convenzioni	11(*)	12	24

(*) Ulteriori 5 convenzioni sono in fase di stipula

- Proventi da ricerca commissionata TARGET =/>a.-1

	2025	2024	2023
Proventi da attività commerciale	0	€ 93.220,00	€ 55.905,08
Proventi da ricerca istituzionale (contributi e convenzioni)	€ 189.220,00	€ 30.000,00	€ 455.700,84

Le convenzioni conto terzi che hanno prodotto entrate nel 2024 sono relative a due progetti in collaborazione rispettivamente con il Comune di Tolentino e il Comune di Serra de' Conti e una convenzione con la Fondazione La Scala di Milano. Nel 2025 non si sono avute collaborazioni per ricerca commissionata

Azione 3.2 Cofinanziamento di assegni di ricerca che abbiano come cofinanziatori enti esterni e/o imprese.

Indicatore 3.2 TM

- Stanziamento per il cofinanziamento di assegni di ricerca che abbiano come cofinanziatori enti esterni e/o imprese, TARGET = ON/OFF

ON.

Essendo venuta a cessare la possibilità di attivare nuovi assegni di ricerca, l'obiettivo viene declinato per il finanziamento di borse di ricerca

Risorse necessarie:

Cofinanziamento borse di ricerca: finanziamento dai fondi QV2. Nell'ambito della programmazione finanziaria 2025 è atato stanziato un fondo di € 7.353. Il PTD stabilisce il target di stanziamento fondi a valere su Fondi QV2 per il primo anno, che deve essere almeno del 10-12% della QV2 dello stesso anno.

Stanziata una quota pari al 14% fondi QV2 a cui si sono aggiunti € 1.000 di residui 2024 relativi sulla medesima voce.

5. Azioni di miglioramento (massimo 1000 parole)

Allegato 2 alle Linee Guida - Modello per il monitoraggio annuale

Non sono previste azioni di miglioramento; le risultanze del riesame saranno prese in considerazione per l'elaborazione del PTD 2026.2028.