

Piano Triennale Dipartimentale 2023-2025

Dipartimento di Studi Umanistici

2^ monitoraggio annuale – dicembre 2024

1. Sintetico commento sull'andamento del PTD (massimo 1000 parole)

Il processo di attuazione del PTD nel 2024 denota in generale la maturazione di un maggiore grado di consapevolezza del metodo e delle acquisizioni delle procedure di assicurazione della qualità.

L'orientamento che caratterizza il DSU implica anzitutto la cura della collaborazione e della comunicazione con il personale, in modo che ogni Ufficio dipartimentale possa lavorare in sinergia con gli altri. La riorganizzazione dei servizi amministrativi dell'Ateneo entrata in vigore dal primo novembre è stata una sollecitazione a migliorare il metodo del coordinamento tra i suoi Uffici a partire dall'istituzione di una riunione settimanale a cui partecipano il direttore, la vicedirettrice e i responsabili degli Uffici del DSU.

Per l'ambito della ricerca è stata realizzata un'azione di rispecchiamento dello stato della produttività delle e dei docenti, delle ricercatrici e dei ricercatori, intervenendo su tre aspetti specifici: a. il sostegno economico alle pubblicazioni; b. l'incoraggiamento nei confronti dei pochi casi di chi manifestava difficoltà a risultare attivo nel pubblicare; c. il processo di selezione delle pubblicazioni in vista della VQR con l'istituzione di una Commissione dipartimentale che ha lavorato nella seconda metà del 2024 per arrivare a presentare un pacchetto di prodotti rispondenti il più possibile ai criteri premiali dell'Anvur.

Le criticità si sono manifestate in una lieve diminuzione del numero complessivo delle pubblicazioni e in una riduzione degli articoli su riviste di fascia A. Si segnala anche una diminuzione delle pubblicazioni in open access. Invece, progressi significativi si sono registrati nell'aumento della pubblicazione di monografie e nella conferma del superamento delle situazioni di improduttività. La diminuzione del numero delle pubblicazioni e quella degli articoli su riviste di fascia A si spiegano con il maggiore impegno nell'elaborazione di monografie. Le difficoltà per l'open access derivano dalla scarsità di fondi disponibili, da parte dell'Ateneo, per sostenerne i costi.

Per la partecipazione a bandi competitivi nazionali e internazionali, abbiamo una certa diminuzione nel numero delle domande. È una tendenza temporanea dovuta alla mancanza di alcune scadenze come i bandi Prin e i bandi Fis, così come all'esaurirsi dei fondi PNRR. Questa tendenza è anche dovuta alla ricerca di una giusta proporzione nell'impegno per i progetti e per le attività di ricerca intraprese, in modo che il carico di lavoro sia sostenibile in ragione delle forze disponibili.

Per la didattica è divenuto sempre più accurato il lavoro per razionalizzare gli orari e l'uso delle aule giacché, anche a causa dei lavori in atto nelle sue sedi principali, il DSU deve affrontare una carenza di spazi rispetto alla grande quantità di attività didattiche (quasi 400 tra insegnamenti, seminari, lettori e laboratori) comprese nella sua offerta formativa. Si è dato seguito alla delibera dipartimentale per corrispondere una premialità, relativa ai fondi di ricerca, per i/le docenti impegnati nella didattica aggiuntiva a distanza, una didattica che aumenta le iscrizioni e riscuote un alto grado di gradimento da parte di studentesse e studenti. Questo obiettivo corrisponde pienamente alle indicazioni del PTD e del PSA.

La comunicazione con studentesse e studenti è stata potenziata realizzando due assemblee di confronto con i/le docenti. Il censimento delle tipologie delle attività didattiche è stato portato a termine mediante un questionario somministrato alle e ai docenti.

Si è proceduto a verificare lo svolgimento del TOLC attivando, per quanti hanno conseguito una votazione inferiore alla soglia stabilita dai corsi di studio, i corsi specifici per il recupero degli OFA.

In rapporto ai nuovi ordinamenti previsti dalla legge per l'a. a. 2025/26, si è realizzato il percorso di elaborazione della nuova proposta formativa per i corsi L12, LM14/15 e LM84. Inoltre, è stato avviato il corso interdipartimentale LM-2 e si è messo a punto il progetto per arrivare a varare un corso internazionale, interdipartimentale e interclasse in lingua inglese LM76-LM78 per un doppio titolo con

l'Institute Catholique di Toulouse. Inoltre, è stata attuata la riorganizzazione del servizio di assistenza a studentesse e studenti da parte del gruppo senior tutor.

Per le attività del Placement si è dato seguito a un programma di attività dotate di continuità, che si sviluppa attraverso contatti con le imprese in ogni periodo dell'anno e che si articola soprattutto mediante tre incontri pubblici di informazione, testimonianza e formazione. Il primo incontro, sul tema del rapporto tra management e saperi umanistici, si è tenuto in febbraio; il secondo incontro, intitolato "AttivaMente", si è tenuto in aprile, mentre il terzo incontro, intitolato "Attivati", è stato realizzato a maggio.

Per la terza missione sono stati raccolti i dati delle numerose attività del DSU, che risultano in aumento. Il 13 marzo 2024 si è svolta la Conferenza dipartimentale sulla terza missione e il *public engagement*, che, in linea con le indicazioni del PSA, ha definito più precisamente l'area e la peculiarità di questo tipo di attività. Tale impegno risponde all'obiettivo del PTD di rendere in generale le attività del Dipartimento più transitive e ricche di effetti sul territorio e nel contesto sociale. A questo scopo il Consiglio di Direzione ha proposto e poi il Consiglio di Dipartimento ha deliberato nell'ottobre 2024 di dare vita a un progetto dipartimentale di terza missione sul filone della formazione permanente nel rapporto con enti, associazioni, istituzioni e imprese del territorio.

L'attività delle e dei docenti per conto terzi, in collaborazione con enti e imprese del territorio, è cresciuto in questo anno attestando un aumento della presenza sociale del DSU. Il fatto che al tempo stesso abbiamo avuto una diminuzione delle convenzioni stipulate è dovuto sostanzialmente alla riduzione dei fondi disponibili da parte di enti pubblici e associazioni soprattutto in ragione dell'esaurirsi delle disponibilità legate al PNRR.

L'andamento del processo di attuazione del PTD nel 2024, rispetto alle criticità emerse, suggerisce in particolare di rafforzare l'impegno sia nel settore delle pubblicazioni di articoli su riviste di fascia A e in open access, sia nell'ambito della presentazione di progetti per bandi competitivi locali, nazionali e internazionali, sia rispetto alle convenzioni con enti del territorio. Ma nel complesso i risultati conseguiti sono quasi sempre soddisfacenti, adeguati agli obiettivi fissati e conformi alle azioni correttive previste.

2. Sintetico commento sull'andamento dei indicatori previsti negli obiettivi/azioni della DIDATTICA (massimo 1000 parole)

Con l'adozione del PTD, il Dipartimento ha elaborato una propria strategia per la didattica, in piena sintonia con il PSA, che si articola in quattro obiettivi: 1. Attrattività dei corsi di studio e didattica collaborativa esterna: imparare sul/con il territorio e accompagnare al mondo del lavoro 2. Didattica collaborativa interna: dialogo, cooperazione e formazione continua dei/delle docenti 3. Didattica per la prevenzione del disagio: presenza, partecipazione, inclusione e confronto 4. Didattica, progettualità e internazionalizzazione Ciascun obiettivo prevede delle specifiche azioni e degli indicatori.

La pianificazione strategica per la didattica ha ricevuto una valutazione pienamente positiva dalla visita CEV (8-19 aprile 2024) riscontrabile nella scheda di valutazione: cfr Punti di forza: Il processo di monitoraggio del Piano triennale dipartimentale relativamente alle azioni legate alla didattica è efficace, anche in ragione dell'ascolto effettivo degli studenti, che si realizza attraverso periodiche assemblee di confronto, e dei docenti, attraverso la somministrazione di questionari. Buona prassi: L'organizzazione di assemblee di confronto con gli studenti e con le studentesse di tutti i corsi di studio afferenti al Dipartimento, con argomenti da discutere che vengono definiti dal corpo docente anche su proposta degli studenti, consente di identificare precocemente problematiche che possano condurre a ritardi nell'acquisizione del titolo di studio o all'incremento degli abbandoni.

Si fornisce qui di seguito un resoconto sullo stato di avanzamento di ciascuno degli obiettivi indicati per il 2024, secondo l'articolazione delle rispettive azioni intraprese (molte delle quali trasversali), precisando che per l'ambito della didattica l'arco temporale di riferimento per l'analisi complessiva è l'anno accademico e non l'anno solare.

PSD-Didattica – Obiettivo 1

1.1 *Organizzare momenti assembleari di confronto tra corpo docente, amministrativo e studentesco, rivolti in particolare alle nuove matricole, per condividere informazioni e problemi emersi.* È proseguita l'iniziativa *Didattica In-Forma*, scaturita dal proficuo confronto con le rappresentanze studentesche e dalla sinergia fra la Delega alla Didattica e il Team amministrativo Didattica e studenti, nell'ambito della quale si sono svolte nel 2024 due assemblee: la prima l'8 maggio, con focus dedicato alle modalità di

svolgimento dei tirocini e i nuovi percorsi abilitanti per l'insegnamento nelle scuole secondarie ([link alla locandina](#)); la seconda il 5 novembre ([link locandina](#)) che ha avuto come tema le opportunità di studio e tirocinio all'estero e il nuovo programma Erasmus italiano, e che ha registrato un notevole incremento della partecipazione della comunità studentesca e del corpo docente.

1.2 Rendere disponibile a studentesse e studenti una didattica più coinvolgente, mediante l'offerta di insegnamenti, laboratori e seminari tenuti con modalità innovative. Grazie alla proficua collaborazione con il gruppo dei senior tutor assegnati al DSU, nel 2024 si è provveduto al monitoraggio dell'attività didattica per l'A.A. 2023/24 attraverso un questionario di rilevamento sottoposto al corpo docente al termine delle lezioni, i cui dati sono stati condivisi e discussi con il Consiglio di Dipartimento ([link documento](#)). Anche per l'a.a. 2024/25 si è provveduto al censimento e all'analisi dei syllabi, i cui dati, riportati nel documento allegato (All. 1), fanno registrare un andamento estremamente positivo dell'azione (che integra e potenzia il lavoro svolto dalla Commissione Paritetica), mettendo in evidenza la capacità del corpo docente di rendere sempre più chiara, apprezzabile e stimolante l'attività e la progettualità didattica, sempre più indirizzata al coinvolgimento di studentesse e di studenti nei percorsi formativi.

Il Dipartimento aderisce alle iniziative di progettazione di Didattica innovativa promosse dalla rete ERUA-WP 2.

È stato attivato un progetto Erasmus+ Bip dal titolo *Mythical Thrace* (https://iro.unimc.it/it/studenti/studenti-in-partenza/erasmus/bip/Bando_BIP_20232024_IT.pdf), che ha consentito la partecipazione di studenti ad un programma di mobilità breve in Grecia.

1.3 Valutare l'andamento delle carriere per monitorare e affrontare le situazioni di ritardo negli studi e di pre-abbandono. Oltre alla attivazione di specifici laboratori per il recupero degli obblighi formativi in ingresso con la messa a disposizione di materiali didattici on line, il Consiglio di Dipartimento ha adottato la delibera dell'11/12/2024 che definisce l'OFA come superato nel caso in cui lo studente abbia comunque acquisito nel corso dell'anno una soglia minima di CFU tale da considerare acquisita la sua preparazione iniziale. Questo intervento ha inteso proporsi come strumento aggiuntivo motivazionale e di incentivo per affrontare la carriera.

Le azioni 1.4 e 1.5 (*Costruzione di una rete di imprese partner per lo sviluppo della didattica e per un più efficace inserimento dei nostri laureati nel mondo del lavoro, e Istituzione di accordi per l'internazionalizzazione dei corsi*), sono in via di realizzazione tramite un'azione congiunta tra il Direttore del Dipartimento e le deleghe al Placement e all'Internazionalizzazione.

1.6. Garantire il mantenimento di una adeguata offerta didattica post-lauream. Ad oggi i corsi post lauream segnano un soddisfacente numero di iscrizioni, segno di una appetibilità dell'offerta e di soddisfazione da parte di chi li ha già frequentati.

PSD-Didattica – Obiettivo 2

2.1 Rendere più diffuse le esperienze di co-teaching. Questa azione ha un percorso di svolgimento in comune con l'azione 1.2. Viene inoltre rafforzata dall'avvio del programma Erasmus italiano, cui il Dipartimento aderisce con la mobilità delle studentesse e degli studenti.

2.2 Promuovere la partecipazione delle/dei docenti del dipartimento a iniziative di formazione e/o aggiornamento promosse dal TLL. In questa direzione la Delega alla Didattica continua a partecipare attivamente al gruppo di lavoro del TLL (<https://www.unimc.it/it/didattica/didattica-innovativa/tll>) e sta organizzando una proposta formativa utile per l'aggiornamento del corpo docente del dipartimento. Questa azione verrà sottoposta alla stessa procedura di verifica dell'azione 1.2.

PSD-Didattica – Obiettivo 3

3.1 Migliorare la comunicazione istituzionale sia a livello di dipartimento che delle/dei singoli docenti. Sono stati messi on line i nuovi siti dei corsi di laurea L-12 e LM-38, con una migliore accessibilità ai contenuti specifici dei corsi di laurea; nel corso dell'anno l'implementazione dei nuovi siti riguarderà il resto dei corsi di laurea. Anche le iniziative assembleari previste nell'azione 1.1 rientrano nell'attività di rendere più vicina la struttura del Dipartimento a studentesse e studenti. All'inizio di ogni anno accademico si procede ad un controllo sistematico delle informazioni essenziali delle pagine docenti (funzionalità dei collegamenti ai programmi dei corsi; indicazioni su modalità e orari di ricevimento).

3.2 Aumentare le attività laboratoriali all'interno dei corsi, per renderli più coinvolgenti, in particolare nell'ambito delle lauree magistrali. L'azione sta avendo sviluppo tramite le attività già indicate per le azioni 1.2 e 2.2.

3.3 *Consentire a studentesse e studenti una più ampia scelta tra le attività didattiche offerte all'interno del Dipartimento, in particolare quelle seminariali e di laboratorio.* È stata adottata la delibera del Consiglio di Dipartimento dell'11/12/2024 che rende automatico e uniforme tra i diversi corsi di laurea il riconoscimento di attività laboratoriali rivolte a tutti gli studenti del Dipartimento mettendo il riferimento; si conferma sempre ricchissima e articolata l'offerta di iniziative convegnistiche, seminariali e di Terza missione cui la comunità studentesca può prendere parte; numerose attività seminariali e laboratoriali si svolgono nell'ambito dello *Humanities Festival*.

PSD-Didattica – Obiettivo 4

4.1 *Istituzione di fondi per la progettualità didattica.* Con delibera del Consiglio di Dipartimento del 21/02/2024 è stata disposta l'assegnazione di un budget per incentivare coloro che si fanno carico di corsi e-learning sotto forma di fondi di sostegno alla ricerca dei/delle singoli/e docenti che svolgono questa attività

4.2 *Revisione dell'offerta formativa esistente attraverso il rinnovamento di CdS magistrali.* Dopo l'istituzione nell'A.A. 2024/25 del corso di laurea interdipartimentale in *Archeologia e sviluppo dei territori* (LM-2R), per l'A.A. 2025/26 è stato istituito il corso di laurea interclasse LM78/76 e interdipartimentale a doppio titolo con l'Università Catholique di Toulouse; sono state apportate le modifiche ordinamentali per le classi LM-14/15 e LM-84.

4.3 *Potenziamento delle attività didattiche offerte in lingua inglese.* In merito a questa azione, si faccia riferimento a quanto indicato per l'azione 1.2

4.4 *Avvio di nuovi corsi interdipartimentali o internazionali.* Si veda il punto 4.2.

4.5 *Aumento della partecipazione delle/dei docenti e dei CdS ai servizi e-learning.* Oltre a quanto indicato per l'azione 4.1, il Dipartimento ha provveduto a potenziare il servizio attraverso per far fronte alle necessità della Classe di Lettere e Storia, soprattutto a sostegno del CdS di nuova istituzione LM-2R.

4.6 *Adozione di un registro didattico elettronico:* l'azione per l'A.A. 2023/24 è stata sospesa con comunicazione del Direttore al CDD del 5/06/2024 a causa la difficoltà riscontrata nell'utilizzo dell'applicativo, per cui si è in attesa dell'adozione di un sistema informatico più usabile.

4.7 *Riorganizzazione del servizio di assistenza del gruppo senior tutor.* È sempre proseguita senza interruzione l'attività di coordinamento dei senior tutor, in servizio presso la Segreteria Studenti, con importanti funzioni di supporto didattico e di orientamento.

3. Sintetico commento su andamento indicatori previsti negli obiettivi/azioni della RICERCA (massimo 1000 parole)

In questa sezione si riepilogano i risultati sulla base degli indicatori individuati per la misurazione delle azioni.				
Azione 1.1. Monitoraggio continuo; premialità per monografie, e pubblicazioni di articoli in riviste di fascia A, o indicizzate Scopus, WoS; co-authorship internazionale.				
I monitoraggi delle pubblicazioni sono effettuati in 2 momenti nel corso dell'anno e al termine dell'anno stesso. Il Dipartimento ha consapevolezza dell'andamento delle pubblicazioni; nel corso del 2024 la simulazione VQR e la preparazione alla procedura ANVUR è stata accompagnata dal continuo monitoraggio delle pubblicazioni.				
Indicatori 1.1 R				
Descrizione indicatore e target	Numero Pubblicazioni/anno			Target raggiunto SI/NO
	2024	2023	2022	
Numero Pubblicazioni in collaborazione con ricercatori internazionali TARGET >a.-1	20	28	22	No
Numero Pubblicazioni in lingua straniera TARGET =/> a.-1	113	135	66	No
Numero Pubblicazioni presso editore straniero TARGET =/> a.-1	125	70	59	Sì
Numero Pubblicazioni in riviste di fascia A TARGET =/> a.-1	47	59	56	No

Allegato 2 alle Linee Guida - Modello per il monitoraggio annuale

Numero Pubblicazioni censite in WOS e/o in Scopus TARGET >= a.-1	Scopus: 27	Scopus: 38	44	No
	WoS: 13	WoS: 21	41	No
Numero monografie/ Edizioni critiche TARGET >= 80% a.-1	17	11	22	Sì
Numero pubblicazioni on line, open access TARGET >a.-1	32	56	57	No
Premialità per la pubblicazione di monografie, di articoli in riviste di fascia A/censite WOS e Scopus o con coautore internazionale on/off	SI			S

Dati aggiornati al 28.01.2025 - Estrazione dati dal catalogo IRIS
Numero totale pubblicazioni al 28.01.2025: **325**

Azione 1.2. Consolidamento della mobilità docenti in entrata.

I risultati sono positivi con particolare riguardo ai Visiting finanziati dal bando di Ateneo e dal bando dipartimentale.

Indicatore 1.2^R

Numero ricercatori provenienti da istituzioni estere (Erasmus, Visiting Professor, Visiting Scholar) TARGET >a.-1

Risultati 2024:

5 mobilità/Programma Visiting Professor di Ateneo, superiori a 30 gg;

4 mobilità/Programma dipartimentale di mobilità internazionale/entrata:

2 mobilità/altri progetti di mobilità.

-Priscila Gambary 1.9.2024-31.8.2025 (prof.ssa Paola Nicolini)

-Emil Dimitrov (prof.ssa Laura Melosi)

Raffronto con i risultati

-2023:

2 mobilità/Programma Visiting Professor di Ateneo, superiori a 30 gg;

6 mobilità/progetto Erasmus teaching;

4 mobilità/Programma dipartimentale di mobilità internazionale/entrata;

9 mobilità/altri progetti di mobilità.

-2022:

0 mobilità/Programma Visiting Professor di Ateneo;

0 mobilità superiori a 30 gg

35 mobilità da programma Erasmus

9 mobilità/altri progetti di mobilità, inferiori a 30 giorni

Azione 1.3. Programma di finanziamento della mobilità in uscita delle/dei docenti per azioni di ricerca (periodi di studio, partecipazione in veste di relatori a convegni internazionali, interazioni con reti di ricerca collaborativa).

Il programma è stato realizzato e ha concorso al raggiungimento del target dell'azione 1.2.

Indicatore 1.3^R

Numero di mobilità docenti in uscita >15 gg TARGET >a.-1

2024	2023	2022:
9 mobilità	12 mobilità	5 mobilità

Si registrano inoltre n. **17** mobilità inferiori a 15 gg. (non Erasmus) e n. **5** mobilità Erasmus inferiori a 15 gg (da banca dati ARIA):

Numero di papers presentati in convegni internazionali TARGET >30

N. **74** papers presentati in convegni internazionali.

Azione 1.4. Nuove procedure interne di selezione per prodotti da sottomettere alla prossima VQR e comunicazione periodica al Dipartimento sullo stato complessivo della qualità della ricerca.

Indicatore 1.4^R

Simulazione VQR in vista della prossima Valutazione della Qualità della Ricerca on/off

ON. Istituita una sottocommissione VQR del dipartimento (avvio simulazione del 19.2.2024) composta da docenti appartenenti alle aree disciplinari afferenti, che ha vagliato i prodotti pre-selezionati dai ciascun partecipante alla valutazione (anche nell'albito della survey di Ateneo) al fine di supportare e condividere la selezione dei prodotti da inviare per la valutazione.

Le tappe della ricognizione dei prodotti sono state le seguenti:

1- febbraio 2024: è stata inviata a tutti i docenti del Dipartimento di Studi Umanistici la richiesta di selezionare entro maggio 2024 4 prodotti da sottoporre per l'esercizio VQR 2020-2024;

2- luglio 2024: è stato chiesto ai docenti di selezionare 5 pubblicazioni da comunicare all'Ufficio Ricerca di Ateneo tramite la compilazione del modulo predisposto dall'Ufficio stesso.

3- Istituita il 22 maggio 2024 dal Comitato per la Pianificazione Strategica Dipartimentale la commissione per la simulazione della VQR composta da: Carla Canullo, Simona Antolini, Patrizia Oppici, Silvana Colella, Giuseppina La Rocca, Antonella Nardi, Cristiana Turini, Maria Elena Paniconi, Maria Grazia Moroni, Laura Melosi, Maria Amalia Barchiesi.

4- In coerenza con il Cronoprogramma VQR di Ateneo, il 16 ottobre 2024 la commissione si è riunita per assegnare il lavoro di lettura e valutazione dei prodotti. Il 26 novembre 2024 la commissione si è riunita per valutare i prodotti e formulare l'ipotesi preliminare di selezione sulla base dei prodotti selezionati dai ricercatori.

5- Nel corso delle riunioni del 27 novembre 2024 e a seguito alla selezione dei prodotti nella apposita piattaforma IRIS (7-15 gennaio 2025) da parte dei docenti, è stata formulata la proposta definitiva approvata dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 22 gennaio 2025.

Azione 1.5. Attuare un contatto diretto con i soggetti inattivi per identificare i problemi e stimolare una maggiore produzione scientifica e di qualità.

Indicatore 1.5^R

Attività di contatto con i soggetti inattivi on/off

Il 2024 è stato affrontato con focus specifico sulla VQR, ciò ha richiesto contatti ripetuti con tutti i docenti del dipartimento e in particolare con i soggetti con minor numero di pubblicazioni. Va osservato che tutti i docenti del dipartimento hanno potuto presentare una pubblicazione nell'ambito della VQR 2020-2024.

Oltre al lavoro sulla VQR c'è stata un'opera di ausilio e di affiancamento con alcuni docenti che erano al limite per le pubblicazioni in modo da sbloccare l'iter di pubblicazione effettiva di testi pronti da tempo ma non ancora pervenuti alla fase di edizione. Quindi l'azione del Dipartimento ha riguardato la facilitazione del passaggio finale, dal file pronto alla sua effettiva pubblicazione. ON.

2.1. Stimolare la partecipazione ai gruppi di ricerca trasversali e interdisciplinari di ateneo, anche con il supporto della Task Force dipartimentale per la progettazione

Indicatori 2.1^R

- Numero di docenti che partecipano alle Costellazioni collaborative della ricerca in rapporto al numero di Costellazioni costituite. **TARGET: almeno 5 docenti per costellazione**

- Bando di Ateneo per l'avvio delle "Costellazioni di ricerca" pubblicato il 21.12.2023.

- Progetti presentati: n. 4, di cui 2 finanziati

- Adesione docenti DISTUM a progetti con P.I. di altri dipartimenti: n. 3, di cui 2 finanziati.

Il target è stato raggiunto.

- Numero di pubblicazioni con coautori **TARGET >a.-1**

2024	2023	2022
N.D. (*)	71	N.D.

Il dato non risulta disponibile per il 2024.

- Organizzazione di Seminari di Dipartimento condotti da gruppi di ricerca interni per la presentazione di progetti in fieri e per ricevere feedback. **Target: almeno 1/anno**

- L'azione è stata svolta attraverso una Mappatura della ricerca del Dipartimento: "REPORT INTERMEDIO DELLE ATTIVITÀ PROGETTO PILOTA di MAPPATURA DELLA RICERCA DI BASE. RESPONSABILE DI PROGETTO", responsabile Prof.ssa Silvana Colella - Letteratura inglese (L-LIN/10)

UNITÀ DI RICERCA: Dott.ssa Alice Devecchi - assegnista di ricerca, Design (ICAR/13), Università di Macerata; Dott. Francesco Petrucci - assegnista di ricerca, Economia e Gestione delle Imprese (SECS/P08), Università di Macerata; Dott.ssa Marta Scocco - assegnista di ricerca, Sociologia dei processi culturali e comunicativi (SPS/08) Università di Macerata.

3.1 Sostenere iniziative di formazione volte ad aumentare la capacità di elaborare proposte competitive.

Indicatori 3.1^R

Organizzazione di almeno una iniziativa di formazione all'anno ON/OFF

Si è scelto di sostenere la partecipazione alle iniziative formative organizzate dal Grant Office.

Numero di progetti internazionali e nazionali presentati TARGET >a.-1

	Progetti internazionali	Progetti nazionali
2024	2	6
2023	4	15
2022	5	36 (*)

(*) di cui 25 relativi ai due bandi PRIN (18 PRIN 2022; 7 PRIN PNRR).

Numero di docenti coinvolti nelle iniziative formative TARGET >10 docenti

28

Azione 3.2 Consolidare le reti di ricerca internazionali.

Indicatori 3.2^R

-Numero accordi internazionali attivi TARGET =/>a.-1

-Numero accordi internazionali rinnovati TARGET =/>a.-1

	Accordi attivi	Accordi rinnovati
2024	19	1
2023	20	3
2022	18	1

Il numero di accordi internazionali, in lieve flessione rispetto al 2023 ma in aumento rispetto al 2022, mantiene sostanzialmente il trend del biennio precedente.

- Proventi da finanziamenti competitivi rispetto ai docenti del DSU TARGET =/>a.-1

2024	€ 537.367,82 (competenza)
2023	€ 724.366,63 (competenza)
2022:	€ 183.092,25 (competenza)

Il dato è in flessione rispetto al 2023 ma resta in considerevole aumento rispetto al 2022. La variazione in diminuzione è legata alle entrate di competenza del 2023 relative ai due bandi PRIN del 2022, mentre nel 2023 non ci sono stati bandi.

Azione 4.1. Allestimento della biblioteca unica di Dipartimento

Indicatore 4.1^R

Realizzazione degli spazi che ospiteranno la biblioteca unica ON/OFF

Azione programmata sul triennio. I lavori di ristrutturazione a Palazzo Ugolini hanno preso avvio nel 2024.

Azione 4.2. Consolidamento degli investimenti per acquisti librari, per e-book e per l'accesso a banche dati e riviste on line

Indicatore 4.2^R

Stanziamento per acquisti librari, rinnovo abbonamenti a riviste, e-book TARGET =/>a.-1

	acquisti librari;	rinnovo abbonamenti a riviste
2024	€ 18.993	€ 27.713
2023	€ 24.713,86	€ 28.250
2022	€ 24.000	€ 28.000

4. Sintetico commento su andamento indicatori previsti negli obiettivi/azioni della TERZA MISSIONE/IMPATTO SOCIALE (massimo 1000 parole)

Azione 1.1 Implementazione del sito web menu Ricerca e terza missione, attraverso la costruzione di un repository sulla pagina web di Dipartimento in cui siano messe in evidenza le iniziative di terza missione, anche realizzate con altri Dipartimenti, e progetti di ricerca, in vista creazione del portale di terza missione dell'Ateneo (2024).

Indicatori 1.1TM

Revisione dei contenuti del sito web, menu terza missione, ON/OFF

ON

Il sito è stato interamente revisionato ed aggiornato anche in vista della Visita CEV 2024.

Azione 1.2 Creazione di nuovi spazi virtuali dedicati sia a mostre appositamente realizzate per il web sia a mostre temporanee realizzate dai/dalle docenti.

Indicatore 1.2TM

Pubblicazione di una mostra virtuale ON/OFF

In corso di predisposizione la mostra virtuale su "Macerata e l'archeologia in Libia. 45 anni di ricerche dell'ateneo maceratese"

Azione 1.3 Implementazione e gestione delle pagine social anche con il coinvolgimento a tempo pieno di personale esperto (social media manager / esperti di comunicazione)

Indicatore 1.3TM

Coinvolgimento dei senior tutor nella gestione degli account social ON/OFF

ON

-Incaricato un senior tutor dell'aggiornamento della pagina eventi del sito web e dei social del dipartimento. Contratto rinnovato per il 2024

Azione 1.4 Avvio di una serie di podcast

Indicatore 1.4TM

Realizzazione dei primi due podcast ON/OFF

Realizzato un video sul Parco Archeologico di Urbs Salvia <https://www.youtube.com/watch?v=-TOP1Redb1M>

Realizzata per il SocialLab un'intervista con la prof.ssa Simona Antolini e il prof. Roberto Mancini. (https://www.youtube.com/live/kosmXEt1RIM?si=FDINrEW-7_ftwN2V)

Azione 1.5 Valorizzazione delle migliori tesi di laurea e delle tesi di dottorato con la pubblicazione di una segnalazione e di un estratto sul sito web dipartimentale

Indicatore 1.5TM

Aggiornamento sito web dipartimentale per la segnalazione di tesi ON/OFF

Inviti per la segnalazione di tesi meritevoli sono stati inviati il 23 Febbraio 2024 e il 31 gennaio 2025.

2.1. Promozione di iniziative di Public Engagement del DSU.

Indicatore 2.1TM

- Almeno una iniziativa/anno promossa dal DSU inserita nel calendario civico annuale delle iniziative di divulgazione ON/OFF

Nell'ambito del Festival delle Humanities n. 5 iniziative sono state organizzate dal DSU con il coinvolgimento di un numero cospicuo di docenti e con una buona risposta di pubblico alle iniziative programmate:

<https://humanitiesfestival.my.canva.site/>

-Ciclo di 3 incontri per il sostegno alla genitorialità nell'ambito del progetto PNRR "SAFINA".

Azione 2.2. Elaborazione e avvio di progetti ed attività che abbiano tra gli obiettivi la tutela o gestione o valorizzazione del patrimonio culturale, materiale e immateriale.

Indicatore 2.2 TM

- Numero delle attività di terza missione rispetto ai docenti di ruolo del DSU TARGET >30

	P.E.	Formazione continua
2024	288	38
2023	281	34
2022	118	11

-Progetti ed attività che riguardano la tutela e/o la gestione e la valorizzazione del patrimonio culturale: n. 9.
Il numero delle attività complessivo è di **326**, conferma e consolida l’impegno del Dipartimento nelle attività rivolte al territorio.

Azione 2.3. Realizzazione delle attività di formazione dell’Outreach Lab, progetto “La leadership democratica diffusa. Percorsi per formare persone di riferimento nella comunità sociale”.

Indicatore 2.3 TM

- Elaborazione della programmazione annuale delle attività dell’Outreach Lab ON/OFF

ON.

Tali attività sono state realizzate secondo il criterio dell’iniziativa comune tra Dipartimento e soggetti culturali e sociali del territorio.

Azione 2.4. Selezione delle migliori esperienze di terza missione da segnalare ai fini della VQR terza missione di Ateneo

Indicatore 2.4 TM

- Ricognizione in un tavolo di lavoro misto (delegati terza missione/PTA) di quanto in corso al fine di selezionare le iniziative e ON/OFF.

-Realizzata il 13 marzo 2024 una conferenza dipartimentale sulla terza missione finalizzata a porre le basi per una progettazione più organica dello sviluppo della terza missione nel Dipartimento e promuovere un monitoraggio mirato, in linea con i criteri di AVA3. È stato elaborato un documento approvato dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 4 dicembre 2024.

Azione 3.1. Attivazione di collaborazioni, interazioni e convenzioni con:

- enti territoriali (a partire dalla Regione Marche e dagli Uffici dello Stato), istituti e associazioni culturali, finalizzate ad individuare modelli di coinvolgimento delle discipline del DSU e delle Public Humanities nei processi di trasformazione e gestione delle comunità e del territorio;

- realtà socio-imprenditoriali e agenzie formative, finalizzate alla ricerca, alla elaborazione e realizzazione di proposte progettuali, al trasferimento tecnologico, alla formazione continua allo sviluppo della cultura dell’impresa etica, anche finalizzati al career service;

- istituti e/o enti territoriali, associazioni culturali, realtà socio-imprenditoriali e agenzie formative, finalizzate alla ricerca, al trasferimento tecnologico e alla formazione continua e alle Public Humanities.

Indicatori 3.1 TM

- Numero di convenzioni stipulate TARGET =/>a.-1

	2024	2023	2022
Numero convenzioni	12 (*)	24	22

(*) Ulteriori 2 convenzioni sono in corso di stipula.

La diminuzione del numero delle convenzioni registrata nel 2024 è dovuta alla scelta di ridurre la dispersione delle attività per migliorare la qualità e l’efficacia delle convenzioni avviate dal dipartimento.

- Proventi da ricerca commissionata TARGET =/>a.-1

	2024	2023	2022
Proventi da attività commerciale	€ 93.220,00	€ 55.905,08	€ 11.647,71
Proventi da ricerca istituzionale (contributi e convenzioni)	€ 30.000,00	€ 455.700,84	€ 69.000

Nel 2024 si è registrato un aumento dei proventi derivanti dalla ricerca commissionata, a testimonianza della credibilità e dell’efficacia della presenza del dipartimento rispetto al territorio, alle associazioni e alle imprese disponibili a collaborare con esso.

Azione 3.2 Cofinanziamento di assegni di ricerca che abbiano come cofinanziatori enti esterni e/o imprese.
Indicatore 3.2TM

- Stanziamento per il cofinanziamento di assegni di ricerca che abbiano come cofinanziatori enti esterni e/o imprese,
TARGET = ON/OFF
ON.

È stata stanziata una quota pari al 12% fondi QV2 a cui si sono aggiunti € 10.000 di residui 2023 relativi sulla medesima voce. È stato finanziato e bandito un assegno di ricerca dal titolo "Italiano L2 e lavoro di cura: percorsi linguistico-culturali per la formazione dell'assistente familiare".

5. Azioni di miglioramento (massimo 1000 parole)

Report sulle azioni di miglioramento previste nell'ambito del monitoraggio anno 1 del Piano:

Azione di miglioramento: 1am

Obiettivo: Effettuare la ricognizione delle ricerche in atto per aumentare la qualità dei prodotti della ricerca

Partendo dal presupposto che le pubblicazioni sono esito delle ricerche svolte, la ricognizione è consistita nell'analisi dei prodotti della VQR 2020-2024. Da tale azione è emerso un incremento delle monografie pubblicate dalle ricercatrici e dai ricercatori del Dipartimento di Studi Umanistici, il che ha garantito l'espletamento dell'azione di miglioramento 1am programmata in sede di monitoraggio del primo anno del Piano Triennale Dipartimentale (2023-2025). Nello specifico sono state pubblicate 17 monografie e 20 pubblicazioni con co-autore internazionale.

Le tappe della ricognizione dei prodotti presentati per l'esercizio VQR sono state le seguenti:

1- febbraio 2024: è stata inviata a tutti i docenti del Dipartimento di Studi Umanistici la richiesta di selezionare entro maggio 2024 4 prodotti da sottoporre per l'esercizio VQR 2020-2024;

2- luglio 2024: è stato chiesto ai docenti di selezionare 5 pubblicazioni da comunicare all'Ufficio Ricerca di Ateneo tramite la compilazione del modulo predisposto dall'Ufficio stesso.

3- Nel frattempo, era stata istituita il 22 maggio 2024 dal Comitato per la Pianificazione Strategica Dipartimentale la commissione per la simulazione della VQR composta da:

Carla Canullo, Simona Antolini, Patrizia Oppici, Silvana Colella, Giuseppina La Rocca, Antonella Nardi, Cristiana Turini, Maria Elena Paniconi, Maria Grazia Moroni, Laura Melosi, Maria Amalia Barchiesi.

4- In coerenza con il Cronoprogramma VQR di Ateneo, il 16 ottobre 2024 la commissione si è riunita per assegnare il lavoro di lettura e valutazione dei prodotti. Il 26 novembre 2024 la commissione si è riunita per valutare i prodotti e formulare l'ipotesi preliminare di selezione sulla base dei prodotti selezionati dai ricercatori.

5- Nel corso delle riunioni del 27 novembre 2024 e a seguito alla selezione dei prodotti nella apposita piattaforma IRIS (7-15 gennaio 2025) da parte dei docenti, è stata formulata la proposta definitiva approvata dal Consiglio del Dipartimento nella seduta del 22 gennaio 2025.

Questo lavoro vale come azione di ricognizione delle ricerche effettuate dai docenti del DSU nel quadriennio oggetto della VQR (2020-2024), essendo le pubblicazioni presentate esito delle ricerche svolte. Tale ricognizione ha il pregio della completezza poiché riguarda le ricerche svolte da tutte le ricercatrici e da tutti i ricercatori del Dipartimento.

Azione: 2am

Obiettivo: verificare i criteri per l'assegnazione dei fondi VTR per aumentare la qualità dei prodotti della ricerca

Per quanto riguarda l'assegnazione dei fondi VTR, sono stati svolti approfondimenti da cui è emerso quanto segue: i criteri saranno rivisti a livello di Ateneo a partire dal 2025 per giungere a un nuovo modello di VTR entro il 2027.

Azione: 3am

Obiettivo: aumentare i fondi per la premialità per aumentare la qualità dei prodotti della ricerca

Target raggiunto.

Allegato 2 alle Linee Guida - Modello per il monitoraggio annuale

Azione: migliorare la partecipazione a bandi competitivi nazionali e internazionali

Obiettivo: 3R

1- In data 23 ottobre 2024 il Direttore, la Delegata alla ricerca e le Delegate all'Erasmus si sono riuniti per discutere quanto emerso dagli incontri con l'Ufficio per le Relazioni Internazionali in merito alle questioni riguardanti la mobilità studentesca e gli accordi internazionali.

2- La delegata all'internazionalizzazione ha convocato una riunione per discutere la modalità in cui proseguire nelle attività a supporto dell'Internazionalizzazione e degli stanziamenti strategici.