



Albo n. 55/2017 n. prot. 7.921.....

il presente documento è stato pubblicato

all'Albo Ufficiale di Ateneo

dal 05/05/2017 al 06/06/2017

Ufficio Protocollo

10 5 MAG. 2017

SUMMER SCHOOL

WESTERN CULTURE AND CIVILIZATION

Anno Accademico 2016/2017

AVVISO DI SELEZIONE

IL DIPARTIMENTO

vista la L. n. 341 del 19/11/1990 e in particolare l'art. 6;

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;

viste le norme vigenti per l'a.a. 2016/2017 in merito all'accesso ai corsi universitari da parte degli studenti stranieri;

visto il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 34 del 30/01/2014;

visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 137 del 08/04/2015 e modificato con D.R. n. 50 del 17/02/2016;

considerato che il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 24/01/2017 e del 27/01/2017, hanno deliberato l'istituzione della Summer School per l'a.a. 2016/17;

visto l'accordo di collaborazione scientifica e didattica, stipulato con la Beijing Normal University in data 28/04/2016, ai fini della promozione congiunta di corsi da svolgere in ciascuna delle due istituzioni;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

Il Dipartimento di Studi umanistici, in collaborazione con il Dipartimento di Giurisprudenza, promuove, nell'anno accademico 2016/2017, la procedura di attivazione della prima edizione della Summer School in "Western Culture and Civilization", della durata di due settimane, con percorso formativo di 10,5 crediti formativi. Il Corso prevede 63 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è di 40 studenti.

La Summer School non viene attivata se non è raggiunto il numero minimo di 20 studenti.

Un numero massimo di 30 posti è riservato agli studenti cinesi selezionati dalla Beijing Normal University, partner del corso.

Art. 2 – Obiettivi formativi

Le tematiche affrontate e l'approccio didattico innovativo sono rivolti all'acquisizione di conoscenze e allo sviluppo di competenze comunicative legate ai sopra elencati settori culturali. Si rivolge in specifico ai soggetti che intendono operare nel settore dello scambio inter-culturale, della letteratura, della storia e della storia dell'arte, con un'ulteriore attenzione all'ambito della musica occidentale e dei beni culturali.

Le unità didattiche si articolano in lezioni frontali e seminariali di ordine teorico con docenti esperti, visite guidate, workshops.

Art. 3 – Contesto socio economico di riferimento

La Summer school nasce nel 2016 da una puntuale e diretta richiesta della Beijing Normal University, partner di UniMc per l'Istituto Confucio, di avviare un percorso formativo intensivo per allievi cinesi. La domanda di formazione deriva dunque dalla forte attenzione che in Cina stanno assumendo i temi dell'umanesimo, dell'arte, della moda e della cultura occidentale. Sul fronte italiano ed europeo, l'esigenza di



formazione in questi ambiti è elevata anche in considerazione dei pilastri che costituiscono la strategia europea della Macro Regione Adriatico-Jonica.

La valorizzazione dei beni culturali, dell'artigianato, dell'industria di qualità si impone oggi come fattore di ricchezza ma anche come ricchezza in sé, capace di favorire una economia ad alta coesione sociale. Il patrimonio culturale e le conoscenze/tradizioni disponibili nei territori possono divenire una leva strategica per sviluppare attività di partenariato e di scambio culturale, con evidenti ricadute positive anche sulle attività economiche.

Attraverso il significativo rafforzamento della conoscenza della realtà culturale italiana ed europea sotto molteplici punti di vista (storico, artistico, letterario, culturale in senso ampio), si attiveranno positivi canali di comunicazione e scambio con la realtà culturale ed economica cinese.

Art. 4 – Profilo professionale e sbocchi occupazionali/professionali previsti

Il corso si rivolge a studenti cinesi e studenti di università italiane, tanto dei corsi di laurea triennale, quanto in possesso di diploma di laurea di primo o di secondo livello, interessati ad operare nel settore artistico-letterario, della mediazione culturale, dello studio del pensiero occidentale, dei rapporti e dell'interscambio con la realtà italiana ed europea, con un'attenzione particolare alle opportunità legate, in ambito internazionale e nazionale, ai beni culturali/artistici ed alla tradizione occidentale.

Art. 5 – Modalità e periodo di svolgimento, sede, frequenza

La didattica sarà svolta in lingua inglese attraverso lezioni in presenza presso le sedi dell'Ateneo e le aziende del territorio.

L'attività didattica avrà inizio il 17 luglio e terminerà il 31 luglio 2017.

Le lezioni si svolgeranno tutti i giorni, dal lunedì al venerdì, con orario 9.00-18.00 (è inclusa una pausa pranzo).

La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore previste dal piano didattico.

Il calendario delle lezioni è reso noto anticipatamente, oltre che esplicitato nella brochure di programma, nella pagina dedicata del sito internet del Dipartimento.

Art. 6 - Percorso formativo

È possibile optare tra il curriculum A (Letterario-Artistico) e il curriculum B (Art and Fashion). L'offerta di ciascun curriculum è articolata nel seguente modo:

PIANO DIDATTICO SUMMER SCHOOL CURRICULUM A (LETTERARIO-ARTISTICO)			
Insegnamenti	SSD*	CFU	ORE
LETTERATURA ITALIANA	L-FIL-LET/10	1	6
STORIA DELL'ARTE	L-ART/03	1	6
LINGUISTICA	L-FIL-LET/12	1	6
STORIA	M-STO/01	0,5	3
ARCHEOLOGIA	L-ANT/07	1	6
ECONOMIA	SECS-P/06	0,5	3
FILOSOFIA	M-FIL/07	1,5	9
WESTERN CULTURE AND CREATIVITY	M-FIL/03 M-PSI/01	0,5	3



CULTURAL HERITAGE	SECS-P/08; L-ART/02	0,5	3
STORIA MEDIEVALE	M-STO/01	0,5	3
THE CULTURE OF FOOD	AGR/01	0,5	3
EXPERIMENTAL LEARNING	AGR/01	0,5	3
STORIA DEL DIRITTO	IUS 19	0,5	3
PROVA FINALE	-----	1	6
TOTALE		10,5	63

* Settore Scientifico Disciplinare

PIANO DIDATTICO SUMMER SCHOOL CURRICULUM B (ART AND FASHION)			
Insegnamenti	SSD*	CFU	ORE
LETTERATURA ITALIANA	L-FIL-LET/10	1	6
STORIA DELL'ARTE	L-ART/03	1	6
PERFORMING ARTS	SPS/07 SPS/08	1	6
FASHION, CREATIVITY AND DESIGN IN ITALY	SECS/P-08	0,5	3
ARCHEOLOGIA	L-ANT/07	1	6
ECONOMIA	SECS/P-06	0,5	3
FILOSOFIA	M-FIL/07	1,5	9
WESTERN CULTURE AND CREATIVITY	M-FIL/03 M-PSI/01	0,5	3
CULTURAL HERITAGE	SECS-P/08 L- ART/02	0,5	3
STORIA MEDIEVALE	M-STO/01	0,5	3
THE CULTURE OF FOOD	AGR/01	0,5	3
EXPERIMENTAL LEARNING	AGR/01	0,5	3
STORIA DEL DIRITTO	IUS 19	0,5	3
PROVA FINALE	-----	1	6
TOTALE		10,5	63

* Settore Scientifico Disciplinare

Art. 7 - Prova finale e attestato di frequenza

Prova finale

La prova finale consiste nell'elaborazione di una breve relazione riguardante uno dei macro-argomenti trattati durante il corso.

Tale prova viene valutata tramite giudizio qualitativo.



La valutazione è considerata positiva se il candidato ottiene almeno un giudizio di "sufficienza"

Attestato di frequenza

A conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia, a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, hanno superato con esito positivo la prova finale, l'attestato di frequenza alla Summer School "Western Culture and Civilization".

Art. 8 – Condizioni di ammissione e selezione

per l'ammissione al corso è necessario aver conseguito:

- il diploma di laurea di primo o di secondo livello, (o titolo di studio equiparabile conseguito all'estero).

Oppure

Il diploma d'istruzione superiore (o titolo di studio equiparabile conseguito all'estero) ed essere iscritti ad un corso di laurea triennale presso un Ateneo italiano o presso la Beijing Normal University.

Qualora il numero dei candidati non superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando (compresi i posti riservati agli studenti cinesi), la Commissione effettua la sola verifica del possesso dei titoli richiesti per l'accesso al corso.

Qualora il numero dei candidati superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando (compresi i posti riservati agli studenti cinesi), l'iscrizione è subordinata alla verifica del possesso dei titoli richiesti per l'accesso al corso e al superamento della selezione.

Per i titoli di studio conseguiti all'estero l'iscrizione è subordinata alla valutazione dell'idoneità del titolo.

La **selezione** dei candidati (fatta eccezione per gli studenti cinesi selezionati dalla Beijing Normal University) avviene sulla base del Curriculum e della lettera motivazionale. Il processo di selezione si basa sui seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile 30/30
Curriculum	15 punti
Lettera motivazionale	15 punti

E' richiesta, altresì, la conoscenza della lingua inglese, almeno di livello B1, comprovata da certificazione linguistica.

A parità di punteggio verrà data precedenza al candidato con minore età anagrafica.

La selezione verrà effettuata da una Commissione nominata dal Direttore della struttura proponente, su proposta del Direttore del corso.

l'elenco degli ammessi, stilato dalla Commissione secondo i criteri anzidetti, verrà pubblicato nel sito internet del Dipartimento <http://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/summer-school/western-culture-and-civilization> 2016-17 , entro il 16/06/2017.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli interessati, che non riceveranno un ulteriore avviso in merito.



Art. 9 – Procedura di iscrizione

Modalità di compilazione e di presentazione della domanda di iscrizione

La **domanda di iscrizione** è disponibile nell'“Area riservata” del sito web: <https://studenti.unimc.it>.

In caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere nome utente e password di autenticazione, è necessario effettuare l'operazione di “Registrazione” attraverso l'apposita voce.

Gli utenti registrati utilizzano la voce “Login” inserendo le proprie chiavi di accesso. In caso di smarrimento o dimenticanza del nome utente e della password di accesso si dovrà utilizzare la voce “Reset password”.

La domanda deve essere compilata on line, stampata e firmata.

Alla stampa della domanda di iscrizione firmata devono essere allegati:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità;
- B) una fotografia formato tessera;
- C) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale; elenco dettagliato degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate;
- D) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili;
- E) Una lettera motivazionale.

Dal 1 gennaio 2012 sono entrate in vigore le nuove disposizioni, contenute nell'articolo 15 comma 1 della Legge 12 novembre 2011 n. 183, che riguardano la validità e l'utilizzo dei certificati.

La Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **sono accettate soltanto le autocertificazioni**.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

I candidati in possesso di un titolo estero presentano la domanda di iscrizione, gli allegati richiesti e il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana e munito di legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza Italiana competente per territorio nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che ha rilasciato il titolo.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri, da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement rilasciato dall'Ateneo competente e redatto secondo il modello della Commissione Europea.

In sostanza la dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da altra documentazione ufficiale ritenuta utile per la valutazione dell'ammissibilità del titolo posseduto.

I documenti scritti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro “Apostille”, apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia



di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito: <http://www.studiare-in-italia.it/studentistranieri/>

Modalità di presentazione della domanda di iscrizione

La domanda di iscrizione ed i relativi allegati devono pervenire alla Segreteria organizzativa e didattica dei corsi post-lauream del Dipartimento di Studi umanistici, **entro e non oltre le ore 12.00 del giorno 9/06/2017** su supporto cartaceo secondo le seguenti modalità:

A) consegna diretta presso gli uffici della Segreteria organizzativa e didattica dei corsi post-lauream del Dipartimento di Studi umanistici, Corso Cavour, n. 2, 62100 Macerata (MC);

B) spedizione all'indirizzo postale "Università degli Studi di Macerata – Segreteria organizzativa e didattica dei corsi post-lauream del Dipartimento di Studi umanistici, Corso Cavour, n. 2, 62100 Macerata (**non fa fede** il timbro postale di partenza). Sulla busta cartacea deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione alla Summer School in "Western Culture and Civilization" - a.a. 2016/2017.

Il Dipartimento non risponde di eventuali ritardi nella consegna o di smarrimento delle buste.

In alternativa alla spedizione su supporto cartaceo, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, possono essere sottoscritti con una firma elettronica qualificata o firma digitale e trasmessi all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it).

Qualora il candidato non disponga di una firma elettronica qualificata o di una firma digitale, la domanda di iscrizione e i relativi allegati, prodotti e debitamente sottoscritti con firma autografa, possono essere digitalizzati e trasmessi dall'indirizzo di posta elettronica certificata personale all'indirizzo di posta elettronica certificata istituzionale dell'Università degli Studi di Macerata (ateneo@pec.unimc.it).

In ogni caso nella trasmissione dei documenti in modalità telematica devono essere osservate le seguenti regole:

- A) nell'oggetto del messaggio deve essere riportata la dicitura: "Domanda di iscrizione alla Summer School in "Western Culture and Civilization", a.a. 2016/2017;
- B) la domanda di iscrizione e gli altri documenti richiesti devono essere prodotti in formato PDF-A o PDF e allegati al messaggio di posta elettronica certificata trasmesso all'Università degli Studi di Macerata.

Qualora il candidato intenda utilizzare una casella di posta elettronica certificata diversa da quella sopra citata, ferme restando le indicazioni di cui ai punti A e B, la domanda di iscrizione e i relativi allegati devono essere sottoscritti con la propria firma digitale.

Art. 10 – Procedura di conferma dell'iscrizione, tassa di iscrizione e modalità di pagamento

I candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al corso mediante il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso.

La tassa di iscrizione al corso, salvo quanto previsto all'art. 11 in termini di agevolazioni, è determinata in € **2.200,00** (comprensiva del bollo virtuale, degli ulteriori bolli necessari, degli oneri di trasporto per visite aziendali e turistiche, pernottamento in residenze universitarie, pranzi), da versare in un'unica soluzione **entro il 26 giugno 2017**.

Il pagamento deve essere effettuato esclusivamente tramite bollettino MAV emesso dall'Ateneo e può essere pagato tramite internet banking o presso qualsiasi sportello bancario.

Lo studente deve autonomamente stampare il MAV seguendo le indicazioni di seguito riportate:

- accedere all' "Area riservata" del sito web: <https://studenti.unimc.it>, effettuando il "Login" mediante le proprie credenziali;
- selezionare la voce "Pagamenti" del menu di scelta;



- nella sezione “Pagamento non pervenuto” è presente la fattura relativa alla tassa d'iscrizione; cliccare sul numero di fattura per aprire la pagina di dettaglio, premere poi il pulsante “Stampa bollettino bancario” per visualizzare e stampare il bollettino MAV da utilizzare per il pagamento.

In caso di pagamento da effettuare dall'estero non è possibile utilizzare i bollettini MAV. In tal caso sarà necessario effettuare un bonifico dall'estero utilizzando le coordinate bancarie:

codice IBAN IT06N0306913401100000300008 - BIC BCITITMM – Istituto Cassiere: INTESA SANPAOLO - Filiale 40359 - Piazza Mazzini, 27 - 62100 MACERATA.

La scansione della ricevuta del pagamento del MAV o del bonifico dovrà essere inoltrata, via e-mail, alla segreteria didattica (luciana.danesi@unimc.it) **entro il 26 giugno 2017**.

I candidati non dell'Unione Europea residenti all'estero devono chiedere alla Rappresentanza Diplomatica il rilascio del visto di ingresso per motivi di studio.

Per i visti di breve durata si applicano le disposizioni generali di cui alla normativa Schengen che disciplina il rilascio dei visti di breve durata (visto Schengen uniforme VSU, sia esso richiesto per studio o per turismo).

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

http://www.esteri.it/mae/it/ministero/servizi/stranieri/ingressosoggiornoinitalia/visto_ingresso/tipologie_visto_durata.html

Sono inoltre tenuti a presentare copia del codice fiscale e copia del permesso di soggiorno in corso di validità o della ricevuta attestante l'avvenuta richiesta di tale permesso, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di presentare copia del permesso di soggiorno entro la data di conclusione del corso.

Art. 11 - Agevolazioni

Gli studenti iscritti all'Ateneo di Macerata o in altre Università italiane potranno partecipare alle lezioni versando una quota di € 500 (comprensiva del bollo virtuale), senza usufruire di alcun servizio accessorio rispetto alle lezioni.

Art. 12 - Procedura per sostenere la prova finale

Gli studenti ammessi a sostenere la prova finale, avendo acquisito la frequenza obbligatoria, sono tenuti a presentare la **domanda di rilascio dell'attestato di frequenza/certificato in bollo**, su modulo disponibile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica>. La suddetta domanda, corredata da una marca da bollo di € 16,00, dovrà pervenire alla Segreteria organizzativa e didattica dei corsi post-lauream secondo le tempistiche che saranno successivamente comunicate tramite pubblicazione nel sito internet del Dipartimento.(OK)

Art. 13 - Subentri e rinunce

Mancato raggiungimento numero minimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero di studenti necessario, il Corso non verrà attivato. Gli studenti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo, pari ad € 16,00. La domanda è scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica> - modulo rimborso tasse – alla stessa va allegata copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità.

Per le modalità di presentazione è necessario fare riferimento alle modalità di presentazione della domanda di iscrizione.



Mancato raggiungimento numero massimo iscritti

In caso di mancato raggiungimento del numero massimo dei posti disponibili, l'Università degli Studi di Macerata si riserva la possibilità di accogliere eventuali domande di iscrizione pervenute oltre i termini fissati dal presente bando, previa verifica dei requisiti richiesti, in stretto ordine cronologico di presentazione, fino alla concorrenza dei posti ancora disponibili, a condizione che non sia stato svolto il 25% della didattica in presenza/on line.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria, a condizione che non sia stato svolto il 25% della didattica in presenza/on line. A questi è data comunicazione tramite e-mail.

Rinuncia

Per rinunciare agli studi, lo studente deve presentare una dichiarazione redatta su apposito modulo in bollo da € 16,00 scaricabile alla pagina <http://adoss.unimc.it/it/offerta-formativa/corsi-post-lauream-1/modulistica>, unitamente a copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità qualora il modulo venga inviato a mezzo posta.

Per le modalità di presentazione è necessario fare riferimento alle modalità di presentazione della domanda di iscrizione.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, con il quale lo studente interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

Art. 14 – Consiglio di direzione

Fino alla chiusura didattica ed amministrativa del corso, sono nominati membri del Consiglio di Direzione i seguenti docenti: Costanza Geddes da Filicaia, Francesca Spigarelli, Mara Cerquetti, Francesca Coltrinari, Carla Danani, Roberto Lambertini, Giorgio Trentin.

Su proposta del Consiglio di Direzione, sono nominate Direttrici del Corso la dr.ssa Costanza Geddes da Filicaia e la prof.ssa Francesca Spigarelli.

Art. 15 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, secondo le disposizioni del D.lgs. 196/2003 e successive modificazioni.

Art. 16 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990, è la dott.ssa Luciana Danesi..

Art. 17 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.



RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA	
Iscrizione al Corso	€ 2.200
Iscrizione con agevolazione art. 11	€ 500

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione	9/6/2017
Pubblicazione graduatoria/elenco ammessi	16/6/2017
Pagamento quota d'iscrizione	26/6/2017
Avvio dell'attività didattica del Corso	17/7/2017
Prova finale	31/7/2017

CONTATTI

Responsabile gestione contabile e finanziaria

Dr. Corrado Chiarini
Tel. 0733 258 4305
e-mail: chiarini@unimc.it

Direttrici del Corso

dr.ssa Costanza Geddes da Filicaia
Tel. 0733 258.4397
e-mail: c.geddes@unimc.it

prof.ssa Francesca Spigarelli
e-mail: spigarelli@unimc.it

Referente gestione contabile e finanziaria

Sig.ra Nadia Paoletti
Tel. 0733 258 4302
nadia.paoletti@unimc.it

Segreteria didattica e organizzativa

Dr.ssa Luciana Danesi
Tel. 0733 2584081
e-mail: luciana.danesi@unimc.it

F.to Il Direttore del Dipartimento
(prof. Carlo Pongetti)

F.to Le Direttrici del Corso
(dr.ssa Costanza Geddes da Filicaia)

(prof.ssa Francesca Spigarelli)

Macerata, maggio 2017