

**AVVISO DI SELEZIONE****MASTER UNIVERSITARIO DI II LIVELLO DAL TITOLO
PROFESSIONI PER LA COMUNICAZIONE DELL'ANTICO (PAST)***Anno Accademico 2026/2027***V edizione****IL DIPARTIMENTO**

visto il D.M. n. 270 del 22/10/2004 e in particolare l'art. 3;

viste le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia vigenti per l'a.a. 2026/2027;

richiamato il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363 del 18/10/2019 e modificato con D.R. n. 648 del 19/12/2022, in particolare l'art.14;

visto il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 115 del 1 aprile 2023 e s.m.i.;

considerato che il Consiglio di amministrazione, nella seduta del 30 aprile 2026, ha deliberato l'istituzione della V edizione del Master di II Livello dal titolo "Professioni per la comunicazione dell'antico (PAST)" per l'a.a. 2026/2027

AVVISA**ART. 1 – OGGETTO**

È avviata, nell'anno accademico 2026/2027, la procedura di ammissione e iscrizione alla quinta edizione del **Master di II Livello in "Professioni per la comunicazione dell'antico (PAST)"**, della durata di un anno, con percorso formativo di 60 crediti (CFU), pari a 1500 ore di impegno complessivo.

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **15 unità**.

Il Master non viene attivato se non è raggiunto il numero minimo di iscrizioni pari a **9 unità**.

ART. 2 – CONTESTO SOCIO-ECONOMICO

Nell'ambito della conservazione della memoria storica e nella gestione del patrimonio culturale del nostro Paese, che ha nei beni storico-archeologici il suo punto di forza e una preziosa risorsa ai fini della valorizzazione del territorio, risulta fondamentale la comunicazione dei contenuti specialistici al vasto pubblico, che può essere avvicinato alla fruizione soltanto se adeguatamente coinvolto e stimolato alla riflessione.

In particolare lo sviluppo, a livello internazionale, di discipline, quali la Public History e Public Archaeology, è andato di pari passo con l'introduzione di nuove tecniche comunicative per la disseminazione del passato e all'utilizzo del passato per la realizzazione di prodotti culturali a contenuto storico (libri, blog, piattaforme digitali, podcast, fumetti, videogames, film, serie tv, programmi televisivi, documentari, progetti culturali museali, etc.). Si assiste, peraltro, a una esplosione di prodotti multimediali che si occupano del passato e/o che utilizzano scenari storici per l'intrattenimento.

In un contesto in cui quotidianamente la comunicazione del passato è affidata a non esperti, spesso improvvisatori e latori di informazioni non sempre corrette, l'Università deve rispondere alla sua vocazione primaria di controllare la veridicità dei contesti storici ricostruiti e utilizzati nei diversi ambiti (libri, video-giochi, fumetti, film e documentari) e di formare professionisti del sapere in grado di divulgare notizie corrette.

Si rende per tanto imperante l'esigenza di formare figure professionali in possesso sia dei saperi umanistici (l'oggetto della comunicazione) sia dei mezzi principali che garantiscano una efficace comunicazione degli stessi (gli strumenti della comunicazione).

Nel settore della musealizzazione dei beni storico-archeologici, inoltre, si prevede un significativo incremento della richiesta di personale altamente qualificato che curi gli aspetti divulgativi a diversi livelli, coinvolgendo un pubblico variegato e diversamente formato.

ART. 3 – OBIETTIVI FORMATIVI

Il Master ha come obiettivo la creazione di figure professionali che uniscano la formazione storica, artistica e archeologica di base a competenze tecniche e specifiche nella comunicazione dei contenuti di settore (la storia e l'archeologia del Mediterraneo antico) a un pubblico eterogeneo, composto di specialisti e non esperti, di diverse fasce di età e di variegato profilo socio-culturale. Il Master si propone di rafforzare la conoscenza metodologica e storiografica del passato e di sviluppare la capacità di concreta realizzazione di prodotti culturali a contenuto storico da declinarsi in diversi ambiti.

Il piano formativo del Master prevede, oltre a una parte di didattica in presenza in cui saranno acquisite competenze di carattere generale con una significativa declinazione nei percorsi individuati (scrittura, immagine/audiovisivo, apprendimento ludico e interattivo), seminari tenuti da specialisti nel settore della comunicazione di ambito sia nazionale sia internazionale, per consentire ai diplomati di individuare figure di riferimento nella loro formazione, cogliere le opportunità di lavoro che si presenteranno a livello nazionale e proporsi a pieno titolo ad enti ed aziende che operano in altri Stati.

In conclusione si prevede uno stage in un'azienda leader operante in uno dei tre ambiti specifici, per favorire l'inserimento dei partecipanti nel mondo del lavoro attraverso l'approccio con casi pratici e la soluzione di problematiche connesse con la professione.

ART. 4 – PROFILO PROFESSIONALE

Il Master intende formare figure professionali, altamente qualificate, spendibili negli ambiti del giornalismo scientifico e divulgativo, nell'editoria anche digitale e con particolare riferimento all'infanzia, nell'edutainment, nella comunicazione e didattica museale, in grado di realizzare prodotti culturali a contenuto storico (libri, blog, piattaforme digitali, podcast, fumetti, videogames, film, serie tv, programmi televisivi, documentari, progetti culturali museali, etc.).

In particolare i diplomati saranno chiamati a svolgere i seguenti ruoli e le seguenti funzioni:

RUOLI (Nomenclatura ISTAT)

2.5.4.1.1.0 SCRITTORI ED ASSIMILATI

2.5.4.1.2.3 AUTORE DI COPIONE PER RIVISTA

2.5.4.1.3.1 COPYWRITER

2.5.4.1.3.2 CREATORE E REDATTORE DI TESTI PUBBLICITARI

2.5.4.2.0.2 COLLABORATORE DI AGENZIA DI STAMPA

1.2.2.6.2.1 DIRETTORE DI AGENZIA DI STAMPA

1.2.2.6.2.2 DIRETTORE DI PERIODICO

2.5.4.2.0.0 GIORNALISTA

2.5.4.2.0.18 PUBBLICISTA

2.5.5.2.1.2 DOCUMENTARISTA

2.5.4.1.2.10 REDATTORE TESTI PER CINEMA RADIO TV

2.5.1.6.0.0 SPECIALISTI NELLE PUBBLICHE RELAZIONI, DELL'IMMAGINE E SIMILI

2.5.1.6.0.1 ADDETTO STAMPA

ART. 5 – SBOCCHI OCCUPAZIONALI

Sono previsti sbocchi occupazionali in ambito pubblico e privato:

- negli enti preposti alla tutela, gestione e valorizzazione dei beni culturali, dal momento che oggi i singoli musei sono chiamati a gestire la comunicazione secondo canali avanzati, prevedendo in particolare nuove figure professionali, quali il Responsabile della Comunicazione e Addetti Stampa;
- nelle imprese e in altri enti privati, che si occupano della realizzazione di prodotti multimediali volti alla comunicazione di contenuti storici ed archeologici;
- nelle aziende che operano nel campo della divulgazione, dell'editoria, dell'edutainment e realizzano giochi e materiale educativo per l'infanzia.

ART. 6–MODALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO, SEDE, FREQUENZA

L'attività didattica ha inizio nel mese di gennaio 2027 (la data di inizio verrà comunicata successivamente alla conferma delle iscrizioni) e termina nel mese di settembre 2027, quella di stage e/o project work, invece, si svolgerà nel periodo compreso tra ottobre 2027 e dicembre 2027

Il corso termina nel mese di gennaio 2028

Il termine del master è indicativo e può essere posticipato qualora esigenze organizzative lo richiedano.

La didattica è svolta in lingua italiana attraverso:

- **lezioni e seminari in modalità mista (n. 225 ore).** I corsisti potranno seguire queste lezioni sia in presenza che da remoto in modalità sincrona (la frequenza è rilevata anche in modalità on-line).
- **lezioni fruibili a distanza (n. 45 ore)** su piattaforma Teams

Ai corsisti è richiesta la disponibilità di un personal computer collegato alla rete internet.

Le lezioni, in modalità mista (in presenza e da remoto in modalità sincrona) si svolgono, per un periodo di circa 7 settimane, nella sede dell'Università di Macerata, nei giorni di lunedì (dalle ore 14,00 alle 18,00), martedì-venerdì (dalle ore 9,00 alle 13,00 e dalle 14,30 alle 18,00) e sabato (dalle ore 9,00 alle 13,00).

Il calendario sarà reso noto anticipatamente nell'ambiente online del Master.

Qualora, a causa di eventi eccezionali non fosse possibile svolgere le lezioni in presenza nelle sedi designate, il corso sarà convertito interamente in modalità e-learning.

La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore totali previste per ciascun modulo. Le attività a distanza vengono verificate in base al tracciamento effettuato tramite la piattaforma digitale.

ART. 7 - PERCORSO FORMATIVO

Il percorso formativo è articolato come segue:

PIANO DIDATTICO DEL MASTER PAST – ED. 2026/2027			
MODULO 1: FORMAZIONE GENERALE			
Insegnamenti	SSD (**)	CFU	ORE
<i>Public History</i>	STAN-01/B	2	10
<i>Public Archaeology</i>	ARCH-01/E	2	10
<i>Metodologia della ricerca storica e archeologica</i>	STAN-01/A	2	10
<i>Intelligenza Artificiale per la comunicazione dell'Antico</i>	ARCH-01/C	2	10
<i>Strategie di comunicazione</i>	GSPS-06/A	3	15
TOTALE MODULO 1		11	55
MODULO 2: SCRIVERE DI STORIA			
Insegnamenti	SSD (**)	CFU	ORE
<i>Scrittura e comunicazione</i>	LIFI-01/A	5	25
<i>Dalla storia alle storie: storytelling e podcasting</i>	STAN-01/A	4	20
<i>Costruire una rivista divulgativa di settore</i>	PHIL-04/B	3	15
<i>Dalle fonti all'articolo</i>	STAN-01/B	2	10



<i>Comunicare le istituzioni culturali sui Social Media</i>		PHIL-04/B	3	10
TOTALE MODULO 2			17	80
MODULO 3: RAPPRESENTARE LA STORIA:				
Insegnamenti	SSD (**)	CFU	ORE	
<i>Tecnologie e comunicazione dei beni culturali</i>	INFO-01/A	3	15	
<i>Museografia: musei reali e virtuali</i>	ARTE-01/D	3	15	
<i>La comunicazione audiovisiva: narrare per immagini</i>	PHIL-04/B	6	30	
<i>Costruire un documentario</i>	PEMM-01/B	3	15	
<i>Laboratori:</i> <i>Mod. a) La comunicazione audiovisiva 1</i> <i>Mod. b) La comunicazione audiovisiva 2</i> <i>Mod. c) La comunicazione audiovisiva 3</i> <i>Mod. d) Edutainment 1</i> <i>Mod. e) Edutainment 2</i> <i>Mod. f) Intelligenza Artificiale e Heritage Data Literacy</i> <i>Mod. g) Edutainment e storytelling per il pubblico online e in presenza</i>	PEMM-01/B	5	35	
<i>Edutainment 1: il fumetto</i>	PEMM-01/B	3	15	
<i>Edutainment 2: il gioco</i>	PEMM-01/B	3	10	
TOTALE MODULO 3			26	135
Stage/Project work			4	100
PROVA FINALE			2	-----
TOTALE MASTER			60 CFU	

(**) Settore scientifico disciplinare

Attività a distanza

La didattica a distanza è erogata con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata sulla quale sarà attivato un *account* personale per ogni studente/studentessa. Attraverso tale piattaforma gli/le studenti/studentesse potranno seguire le lezioni online 24 ore su 24, 7 giorni su 7, scaricare i materiali didattici e accedere alle risorse di rete, partecipare ai forum degli insegnamenti, ecc. Agli/Alle studenti/studentesse è richiesta la disponibilità di un PC collegato a Internet con una linea ADSL o superiore.

Stage/project work

Ciascun/Ciascuna corsista è tenuto/a a svolgere uno **stage di n. 100 ore** presso pubbliche amministrazioni o imprese, con le modalità definite dall'Ufficio stage dell'Università di Macerata. Al termine dello stage è prevista la stesura di un elaborato finale oggetto di valutazione (giudizio di idoneità).

Sono autorizzati **tirocini in presenza** interni ed esterni l'Ateneo, anche fuori dell'Italia.

È fatta salva, per esigenze dell'ente ospitante, la possibilità di attivare il **tirocinio in modalità a distanza** (smart working) o **parzialmente a distanza**.

I/Le corsisti/e già occupati/e possono sostituire l'attività di stage con un **project work** su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master. Lo svolgimento del project work dovrà prevedere la stesura di un elaborato finale oggetto di valutazione (giudizio di idoneità).



ART. 8 - PROVE DI ESAME E TITOLO CONSEGUIBILE

Prove intermedie di verifica

Sono previste, per ciascun insegnamento, prove intermedie di verifica delle conoscenze e competenze acquisite, erogate in modalità telematica. Tali prove saranno valutate in 30/30, con eventuale indicazione della lode. La valutazione è considerata positiva se il/la candidato/a ottiene un punteggio almeno pari a 18/30.

Prova finale

La prova finale consiste nella redazione e discussione di una tesina o di un project work, su un tema preventivamente concordato con il Consiglio di Direzione del Master, davanti a una Commissione appositamente nominata. Tale prova è valutata in 110/110 con eventuale menzione della lode. La valutazione è considerata positiva se il/la candidato/a ottiene un punteggio almeno pari a 66/110.

È consentita l'ammissione all'esame finale solo dopo il superamento di tutte le prove intermedie e previa verifica del rispetto del vincolo di frequenza obbligatoria indicato all'articolo 6.

Titolo conseguibile

Iscritti/e all'intero percorso: a conclusione del percorso di studi, l'Università degli studi di Macerata rilascia a quanti/e, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano superato con esito positivo tutte le prove intermedie previste e la prova finale, **il titolo di Master universitario di II livello in "Professioni per la comunicazione dell'antico (PAST)".**

Iscritti/e a singoli moduli: a conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti/e, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, abbiano superato con esito positivo tutte le prove intermedie previste, abbiano discusso una tesina preventivamente concordata con il Consiglio di Direzione del Master davanti a una commissione appositamente nominata e abbiano presentato apposita istanza in bollo, **l'attestato di frequenza** al master con attribuzione di crediti formativi.

Uditori: a conclusione del corso l'Università degli Studi di Macerata rilascia a quanti, in regola con gli obblighi di frequenza previsti dal presente bando, abbiano presentato apposita istanza in bollo, **l'attestato di frequenza** al master senza attribuzione di crediti formativi.

ART. 9 – CONDIZIONI DI AMMISSIONE E SELEZIONE

Possono accedere al Master coloro che abbiano conseguito:

- a) laurea specialistica (conseguita ai sensi del D.M. 509/99);**
- b) laurea magistrale, o a ciclo unico (conseguita ai sensi del D.M. 270/04);**
- c) diploma di laurea conseguito secondo l'ordinamento previgente al D.M. 509/99;**
- d) titolo equipollente ai sensi della normativa vigente**

preferibilmente nelle seguenti aree scientifico-disciplinari:

- Area 10 - Scienze dell'antichità, filologico-letterarie e storico-artistiche
- Area 11 - Scienze storiche, filosofiche, pedagogiche e psicologiche

Possono chiedere l'iscrizione anche i/le candidati/e che abbiano conseguito un **titolo estero** equiparabile, per livello, natura, contenuto e diritti accademici (accesso ad ulteriori corsi) al titolo accademico italiano richiesto per l'accesso al master. L'iscrizione, è subordinata alla valutazione della idoneità del titolo da parte della Commissione di selezione ai soli fini dell'ammissione al corso.

Ai/Alle candidati/e stranieri/e è richiesta un'ottima conoscenza della lingua italiana.

Qualora il numero dei/delle candidati/e superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando, una Commissione nominata dal Direttore del Dipartimento, su proposta delle Direttrici del corso, effettua la selezione **il 9 ottobre 2026 dalle ore 9.00 attraverso un collegamento telematico** (l'aula virtuale sarà comunicata con largo anticipo rispetto alla data della selezione). Il presente bando vale come convocazione.

Qualora data e orario della selezione dovessero subire delle modifiche, gli/le interessati/e riceveranno specifica comunicazione a mezzo e-mail.

La selezione si basa sui seguenti criteri:

Criteri di valutazione	Punteggio massimo attribuibile 100/100
Curriculum	25/100
Voto di laurea	15/100
Pubblicazioni pertinenti ai SSD del master	10/100
Altri titoli	20/100
Colloquio	30/100

A parità di punteggio verrà data precedenza al/alla candidato/a più giovane.

Qualora il numero dei/delle candidati/e non superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando, si procederà alla pubblicazione dell'elenco degli/delle ammessi/e, da parte della Segreteria didattica del Post-Laurea del Dipartimento, previa verifica del conseguimento del titolo richiesto per l'accesso al Corso.

L'elenco (o la graduatoria) degli ammessi/e verrà pubblicato nel sito https://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/PAST_2026-27 **entro il 12 ottobre 2026**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli/alle interessati/e che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 14, senza ricevere ulteriori avvisi in merito.

ISCRIZIONE CONDIZIONATA

Coloro che alla scadenza prevista per la compilazione della domanda di iscrizione non hanno conseguito il titolo richiesto per l'accesso al master, possono effettuare **un'iscrizione condizionata**, entro i termini previsti dal bando (art. 13), purché il titolo venga acquisito **entro il mese di aprile 2027**. Entro 7 giorni dall'acquisizione del titolo, l'iscrizione al Master deve essere perfezionata con il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal corso.

Nelle more dell'iscrizione, i/le candidati/e possono frequentare le lezioni ed effettuare le prove di verifica intermedie (la cui verbalizzazione è subordinata al perfezionamento dell'iscrizione).

I/Le candidati/e "iscritti/e con riserva" risulteranno posizionati/e in fondo alla graduatoria (ove prevista) degli/delle ammessi/e al master.

ART. 10 – UDITORI

Chi non ha conseguito il titolo richiesto per l'accesso al Master (v. art. 9) **può partecipare in qualità di uditore/uditrice**.

Gli/Le uditori/uditrici possono essere ammessi/e (in misura non superiore al 10% degli/delle iscritti/e al corso) fino a completamento dei posti disponibili (**qualora tutti i posti disponibili non vengano coperti dagli/dalle iscritti/e all'intero percorso**) e **sono selezionati/e sulla base del curriculum**. A seguito di tale valutazione, eseguita dalla Commissione di selezione di cui all'art.9, gli/le uditori/uditrici ammessi/e vengono inseriti/e nell'elenco (o graduatoria) pubblicato nel sito https://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/PAST_2026-27 **entro il 12 ottobre 2026**.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli/alle interessati/e, che da quel momento possono provvedere alla conferma dell'iscrizione, secondo quanto previsto all'art. 14 senza ricevere ulteriori avvisi in merito.

Gli/le uditori/uditrici non possono svolgere le prove di verifica, intermedie e finale, né lo stage o project work.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria come stabilita nel precedente articolo 6, può essere rilasciato agli/alle interessati/e, che ne facciano apposita richiesta, un attestato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi. Per la modalità di presentazione della richiesta si rimanda all'art. 16.



ART. 11 – ISCRIZIONE AD 1 SINGOLO MODULO

È prevista la frequenza di 1 singolo modulo come indicato all'art. 7 dell'avviso di selezione, fino a completamento dei posti disponibili (**qualora tutti i posti disponibili non vengano coperti dagli/dalle iscritti/e all'intero percorso e dagli/dalle uditori/uditrici**)

Per l'iscrizione al singolo modulo è richiesto il possesso dei requisiti indicati all'art. 9.

La graduatoria degli/delle ammessi/e, stilata dalla Commissione di selezione di cui all'art.9, viene pubblicato nel sito https://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/master/PAST_2026-27 entro e non oltre il **12 ottobre 2026**

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale agli/alle interessati/e che possono provvedere alla conferma dell'iscrizione secondo quanto previsto all'art. 14 e non ricevono ulteriori avvisi in merito.

Al termine delle lezioni, previa verifica della frequenza obbligatoria come stabilita nel precedente articolo 6, agli/alle iscritti/e che abbiano superato con esito positivo le prove intermedie previste e ne facciano apposita richiesta, sarà rilasciato, previa discussione di una tesina da trasmettere, in formato PDF/A, alla direzione del Master, tramite la Segreteria Studenti del Dipartimento di Studi Umanistici (studiumanistici.segreteriastudenti@unimc.it), un attestato di frequenza al modulo prescelto con attribuzione complessiva dei crediti formativi previsti. Per la modalità di presentazione della richiesta si rimanda all'art. 16.

ART. 12 – CONSIGLIO DI DIREZIONE

Per l'anno accademico 2026-2027, il Consiglio di Direzione del master è composto dalle prof.sse Simona Antolini, Jessica Piccinini (direttrici) e dai proff. Patrizia Dragoni, Marcello La Matina, Anton Giulio Mancino, Roberto Perna, Maria Raffaella Ciuccarelli, Andrea Lombardinilo (componenti).

ART. 13–PROCEDURA DI ISCRIZIONE

Per iscriversi al corso è necessario compilare, **entro e non oltre le ore 13.00 del 5 ottobre 2026**, la **domanda di iscrizione online**, collegandosi al sito web: <https://studenti.unimc.it> e selezionando:

- la voce “Registrazione con SPID” oppure “Registrazione”, in caso di primo contatto con l'Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce “Accedi”, per inserire lo SPID oppure le credenziali di autenticazione e accedere all'“Area Riservata”;
- la voce “Immatricolazione e pre-iscrizione” per accedere alla procedura guidata.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce “Reset password”.

Per poter compilare la Domanda di iscrizione, occorre avere a disposizione:

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf o jpeg (DA ALLEGARE);
 - B) una fotografia formato tessera su file digitale in formato jpeg (DA ALLEGARE);
 - C) i dati del proprio diploma di scuola media superiore (o titolo estero equivalente);
 - D) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale; elenco dettagliato degli eventuali titoli ed attestati che il candidato ritenga utili ai fini della selezione e le eventuali esperienze formative e professionali maturate (DA ALLEGARE);
 - E) eventuali titoli ed attestati che contengono informazioni non autocertificabili (DA ALLEGARE);
 - F) copia del permesso di soggiorno in formato digitale (solo per candidati non dell'Unione Europea residenti all'estero, qualora il corso venga seguito in presenza) o copia della lettera di convocazione in Questura rilasciata dall'Ufficio Postale, con l'obbligo, in quest'ultimo caso, di caricare la copia del permesso di soggiorno entro la data di avvio del corso (DA ALLEGARE).
- Non sono accettate Domande oltre i termini di iscrizione o corredate di documentazione incompleta**



La Pubblica Amministrazione non può accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **sono accettate soltanto le autocertificazioni**.

Tali novità non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

Le candidate ed i candidati in possesso di un titolo estero devono allegare il titolo (o copia autenticata dello stesso), corredato di traduzione ufficiale in lingua italiana, legalizzazione e di dichiarazione di valore in loco a cura della Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente nel paese al cui ordinamento appartiene l'istituzione che lo ha rilasciato.

La dichiarazione di valore in loco può essere sostituita da attestazione rilasciata da enti ufficiali esteri o da centri ENIC-NARIC o dal Diploma Supplement.

I titoli di studio scritti in lingua straniera vanno corredati di traduzione ufficiale in lingua italiana. La traduzione può essere eseguita nel Paese di provenienza oppure in Italia presso i Tribunali di zona o i traduttori ufficiali o giurati e deve essere comunque legalizzata dalla Rappresentanza diplomatica/consolare italiana competente per territorio, salvo accordi specifici.

I titoli di studio vanno legalizzati dalle competenti Autorità del Paese che li ha rilasciati ove previsto dalle norme locali.

La legalizzazione è sostituita dal timbro "Apostille", apposto a cura delle competenti Autorità locali, per i Paesi che hanno aderito alla convenzione dell'Aja del 5 ottobre 1961.

La legalizzazione non è obbligatoria se il titolo di studio è stato rilasciato da uno dei Paesi aderenti alla Convenzione Europea di Bruxelles del 25 maggio 1987, ratificata dall'Italia con legge 24 aprile 1990, n. 106 (Belgio, Danimarca, Francia, Irlanda) o dalla Germania, in virtù della Convenzione italo - tedesca in materia di esenzione dalla legalizzazione di atti, conclusa a Roma il 7 giugno 1969 e ratificata con legge 12 aprile 1973, n. 17.

La normativa di riferimento è reperibile nel sito:

<http://www.studiare-in-italia.it/studenti stranieri/>

ART. 14 – PROCEDURA DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE, TASSA DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO

Le candidate ed i candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al Master mediante il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal Corso.

La tassa di iscrizione all'intero corso (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale e della tassa regionale) è determinata in **€ 3.000** da pagare in due rate: la prima, pari ad **€ 2.000** da versare all'atto della conferma dell'iscrizione (**entro il 2 novembre 2026**) la seconda, pari ad **€ 1.000** da versare **entro e non oltre il 31 marzo 2027**.

Il mancato rispetto della scadenza relativa al versamento della seconda rata comporta il pagamento di un contributo aggiuntivo di mora di € 15,00 da corrispondere **entro il 30 aprile 2027**. (30 giorni dalla scadenza).

Il mancato pagamento della seconda rata, gravata del contributo aggiuntivo di mora, entro 30 giorni dalla sua scadenza determina la perdita dello status di studente/studentessa del corso ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi eventualmente acquisiti.

La possibilità di partecipare alle lezioni, svolgere le altre attività previste e sostenere la prova finale per il conferimento del titolo è vincolata al versamento della seconda rata.

La tassa di iscrizione in qualità di uditore/uditrice è determinata in **€ 2.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale) da corrispondere in unica soluzione, con le stesse modalità, **entro e non oltre il 2 novembre 2026**

La tassa di iscrizione al singolo modulo è determinata in:

- **€ 1.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale) **per il modulo 1**
- **€ 1.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale) **per il modulo 2**

- **€ 2.000** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale) **per il modulo 3**

da corrispondere in unica soluzione, con le stesse modalità, **entro e non oltre il 2 novembre 2026**.

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

Il pagamento della prima e della seconda rata (oppure il pagamento della tassa di iscrizione in unica soluzione) deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA**. È possibile eseguire il pagamento mediante internet banking, carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema PagoPA (nel sito web <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare> è possibile consultare la [Guida al pagamento delle tasse e dei contributi universitari tramite "PagoPA"](#))

Per effettuare il pagamento occorre:

- collegarsi al sito web studenti.unimc.it;
- selezionare la voce "Accedi", inserendo le credenziali di autenticazione, per accedere all'"Area Riservata";
- selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente.

ART. 15 - PROCEDURA PER SOSTENERE LA PROVA FINALE

Gli iscritti e le iscritte all'intero percorso ammessi/e a sostenere la prova finale sono tenuti/e a compilare, nella propria area riservata, la **domanda di conseguimento del titolo** e ad effettuare il pagamento (tramite PagoPA) del **bollo virtuale sulla domanda di € 16,00**. È inoltre necessario versare il **contributo per il rilascio del diploma di Master** fissato in **€ 31,38** (comprensivo della tassa pergamena e del bollo virtuale su pergamena) tramite il **sistema PagoPA**.

ART. 16 - PROCEDURA PER CONSEGUIRE L'ATTESTATO DI FREQUENZA

Gli/Le iscritti/e al singolo modulo, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando che abbiano superato con esito positivo le prove intermedie previste e discusso la tesina, possono presentare, la **domanda di rilascio dell'attestato di frequenza**.

Gli/le uditori/uditrici in regola con la frequenza obbligatoria come stabilita nel precedente articolo 6, possono presentare, al termine del corso, la **domanda di rilascio dell'attestato di frequenza senza attribuzione di crediti formativi**.

La procedura di presentazione della domanda di rilascio dell'attestato di frequenza è la seguente:

- 1) richiedere all'Ufficio Segreteria Studenti del Dipartimento di Studi Umanistici studiumanistici.segreteriastudenti@unimc.it, l'addebito dell'imposta di bollo di importo pari a **€ 32,00** (per l'istanza ed il rilascio dell'attestato).
- 2) acquisita la richiesta, la segreteria studenti provvederà ad addebitare l'imposta di bollo da versare tramite avviso PagoPA che sarà disponibile nella sezione "Pagamenti" dell'area riservata <https://studenti.unimc.it>. Utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente;
- 3) compilare l'apposito modulo di domanda, scaricabile all'indirizzo www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica, e inviarlo, sottoscritto, all'indirizzo di posta elettronica studiumanistici.segreteriastudenti@unimc.it



ART. 17 – SUBENTRI E RINUNCE

Mancato raggiungimento numero minimo di iscrizioni

In caso di mancato raggiungimento del numero di iscrizioni necessario, il Master non viene attivato. Le/gli iscritte/i sono rimborsati/e, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo virtuale di € 16,00.

Ai fini del rimborso occorre far pervenire apposita **domanda** all'Ufficio segreteria studenti e infopoint, aprendo un ticket all'indirizzo <https://infostudenti.unimc.it>, corredata di copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento, redatta su modulo disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>.

Mancata conferma iscrizione e rinuncia

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, o di esplicita rinuncia degli aventi diritto, possono subentrare i/le candidati/e risultati/e idonei/e secondo l'ordine di graduatoria a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica in presenza/on line. A questi/e è data comunicazione tramite e-mail.

Rinuncia successiva all'immatricolazione

Per rinunciare agli studi, occorre far pervenire all'Ufficio segreteria studenti e infopoint aprendo un ticket al link <https://infostudenti.unimc.it> apposita dichiarazione redatta su modulo in bollo virtuale da € 16,00 disponibile alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica>, corredata da copia fronte/retro di un valido documento di riconoscimento.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, con il quale si interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente/studentessa ed estingue la carriera, fatti salvi i crediti formativi acquisiti, i quali possono essere sottoposti a convalida.

ART. 18 – DISPOSIZIONI IN MATERIA DI ISCRIZIONE CONTEMPORANEA

La duplice iscrizione per lo stesso anno accademico a due corsi di studio è consentita **sulla base della** legge n. 33 del 12 aprile 2022 e del D.M. n. 930 del 29 luglio 2022 come indicato alla pagina web <https://www.mur.gov.it/it/atti-e-normativa/decreto-ministeriale-n-930-del-29-07-2022>. Si precisa, in particolare, che:

non è consentita l'iscrizione contemporanea allo stesso Master, neanche presso due diverse Università, Scuole o Istituti superiori ad ordinamento speciale;

è consentita l'iscrizione contemporanea a un Master e a un corso di laurea o di laurea magistrale, nonché l'iscrizione contemporanea a un Master e a un corso di specializzazione sia medica che non medica. Art. 2, c.3, DM 930 del 29/07/2022), sia presso istituzioni italiane ovvero italiane ed estere;

nel caso di contemporanea iscrizione al corso di dottorato di ricerca e ad un Master si demanda la valutazione della possibilità di contemporanea iscrizione del caso di specie ai rispettivi Organi collegiali, che verificheranno se sussistano le condizioni per l'acquisizione delle conoscenze e delle competenze necessarie al raggiungimento degli obiettivi formativi di ciascun percorso;

ai sensi della legge 33/2022 e dell'art. 3 del D.M. 930/2022, è consentita l'iscrizione ad un secondo corso di studio, esclusivamente qualora l'ulteriore corso di studio non presenti obblighi di frequenza. Tale disposizione non si applica relativamente ai corsi di studio per i quali la frequenza obbligatoria è prevista per le sole attività laboratoriali e di tirocinio.

ART. 19 – UTILIZZO DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate agli/alle iscritti/e tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. m.rossi@studenti.unimc.it).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi all'indirizzo <https://login.unimc>. E' necessario consultare con regolarità la casella di posta elettronica.



ART. 20 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

I dati personali forniti dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR. Ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati forniti sono reperibili alla pagina web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy> nell'Informativa intitolata "Immatricolarsi ai corsi universitari".

ART. 21 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è la dott.ssa Manuela De Angelis, responsabile dell'Ufficio Servizi didattici Dipartimento SU (e-mail: manuela.deangelis@unimc.it, telefono: 0733 258 4112).

ART. 22 – NORME FINALI

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.



RIEPILOGO IMPORTI TASSE

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	I RATA	II RATA
Iscrizione all'intero corso	€ 2.000	€ 1.000

TIPOLOGIA ISCRIZIONE	RATA SINGOLA
Iscrizione in qualità di uditore	€ 2.000
Iscrizione al modulo 1	€ 1.000
Iscrizione al modulo 2	€ 1.000
Iscrizione al modulo 3	€ 2.000

RIEPILOGO SCADENZE

TIPOLOGIA	SCADENZA
Domanda di iscrizione	5 ottobre 2026
Pubblicazione elenco/graduatoria ammessi	12 ottobre 2026
Pagamento I rata (o rata singola) della quota d'iscrizione	2 novembre 2026
Avvio dell'attività didattica del Master	gennaio 2027
Pagamento II rata della quota d'iscrizione	31 marzo 2027
Stage e project work	ottobre-dicembre 2027
Prova finale	gennaio 2028

INFORMAZIONI E CONTATTI

Per informazioni relative alla didattica del corso è possibile scrivere direttamente alle direttrici del master:

prof.ssa Simona Antolini: s.antolini@unimc.it

prof.ssa Jessica Piccinini: j.piccinini@unimc.it

Segreteria didattica Post laurea DSU

Dott.ssa Danesi Luciana - Tel.: 0733.258.4081 - Email: luciana.danesi@unimc.it

Per ricevere assistenza sulla procedura di iscrizione online (art. 13 dell'avviso di selezione), è necessario aprire un ticket tramite il portale Infostudenti (<https://infostudenti.unimc.it>)

Il Direttore del Dipartimento
prof. Roberto Mancini

Le Direttrici del Master

prof.ssa Simona Antolini

prof.ssa Jessica Piccinini