



## AVVISO DI SELEZIONE

### CORSO DI AGGIORNAMENTO

#### ***L'ESPERIENZA DELLA LETTERATURA: DAL MEDIOEVO ALLA CONTEMPORANEITÀ E "RITORNO"***

**Anno Accademico 2025/2026**

**II edizione**

### IL DIPARTIMENTO

**vista** la L. n. 341 del 19/11/1990 e in particolare l'art. 6;

**viste** le procedure per l'ingresso, il soggiorno e l'iscrizione delle studentesse e degli studenti internazionali ai corsi di formazione superiore in Italia vigenti per l'a.a. 2025/2026;

**richiamato** il Regolamento Didattico di Ateneo emanato con D.R. n. 363 del 18/10/2019 e modificato con D.R. n. 648 del 19/12/2022, in particolare l'art. 15;

**visto** il Regolamento dei corsi master, di perfezionamento e di formazione, emanato con D.R. n. 115 del 1 aprile 2023 e s.m.i.;

**considerato che** il Consiglio di amministrazione, nella seduta del 26/06/2025, ha deliberato l'istituzione della II edizione del Corso di Aggiornamento in *L'esperienza della Letteratura: dal Medioevo alla contemporaneità e "Ritorno"*, per l'a.a. 2025/2026;

#### **ART. 1 – OGGETTO.**

È attivata, nell'anno accademico 2025/2026, in collaborazione con l'Università degli Studi di Urbino Carlo Bo, la procedura di ammissione ed iscrizione alla seconda edizione del Corso di Aggiornamento dal titolo *L'esperienza della Letteratura: dal Medioevo alla contemporaneità e 'ritorno'*, **con percorso formativo pari a 35 ore di impegno complessivo.**

Il numero massimo dei posti disponibili è stabilito in **40 unità**. Il Corso non viene attivato se non viene raggiunto il numero minimo di **10** iscrizioni.

#### **ART. 2 – CONTESTO SOCIO-ECONOMICO.**

La proposizione del corso trova le proprie motivazioni dalla necessità, emersa dalle pregresse esperienze di corsi di aggiornamento e dai questionari compilati da docenti, di un aggiornamento sulla didattica della letteratura orientata sulla costruzione di percorsi e moduli che consentano di arricchire le impostazioni dei libri di testo in adozione. In particolare è emersa la questione di potenziare la motivazione degli allievi ad approcciare l'esperienza letteraria.

### **ART. 3 – OBIETTIVI FORMATIVI.**

Il corso di aggiornamento offre un percorso di approfondimento delle conoscenze relative alle tematiche oggetto del corso; di potenziamento delle competenze di progettazione di moduli e percorsi di didattica della letteratura.

### **ART. 4 – PROFILO PROFESSIONALE E SBocchi OCCUPAZIONALI.**

Il corso si rivolge a docenti in servizio che desiderino approfondire le proprie conoscenze su questioni letterarie e potenziare le proprie competenze nella progettazione didattica.

### **ART. 5–MODALITÀ E PERIODO DI SVOLGIMENTO, SEDE, FREQUENZA.**

L'attività didattica inizia il giorno **12/02/2026** e termina il **19/03/2026**. La prova finale si terrà il **9 aprile 2026**.

Il termine dell'attività didattica è indicativo e può essere posticipato qualora esigenze organizzative lo richiedano.

La didattica è svolta in lingua italiana attraverso **lezioni fruibili a distanza in modalità sincrona**, con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata.

Ai/corsi/e è richiesta la disponibilità di un personal computer collegato ad internet con una linea ADSL.

***La frequenza è obbligatoria e non può essere inferiore al 75% delle ore totali. Le lezioni a distanza vengono verificate in base al loro svolgimento e al tracciamento effettuato tramite la piattaforma digitale.***

### **ART. 6 - PERCORSO FORMATIVO.**

Il Corso prevede 35 ore di impegno complessivo di cui 20 di attività didattica (comprensiva di 2 ore previste per la prova finale) e 15 ore di studio individuale. Il percorso formativo è articolato come segue:

| <b>PIANO DIDATTICO DEL CORSO DI AGGIORNAMENTO</b><br><i>L'esperienza della letteratura: dal Medioevo alla contemporaneità e 'ritorno'</i><br><b>a.a.-2025-2026</b> |                                 |                        |            |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------|------------------------|------------|
| <b>DATA</b>                                                                                                                                                        | <b>INSEGNAMENTI</b>             | <b>SSD*</b>            | <b>ORE</b> |
| 12/02/2026                                                                                                                                                         | 1. L'esperienza del personaggio | COMP-01/A<br>FLMR-01/B | 3          |
| 19/02/2026                                                                                                                                                         | 2. L'esperienza dello spazio.   | LICO-01/A<br>FLMR-01/B | 3          |
| 26/02/2026                                                                                                                                                         | 3. L'esperienza del gioco       | ITAL-01/A<br>LICO-01/A | 3          |
| 05/03/2026                                                                                                                                                         | 4. L'esperienza della musica    | LICO-01/A<br>FLMR-01/B | 3          |
| 12/03/2026                                                                                                                                                         | 5. L'esperienza del trauma      | ITAL-01/A<br>FLMR-01/B | 3          |
| 19/03/2026                                                                                                                                                         | 6. L'esperienza del viaggio     | ITAL-01/A<br>LICO-01/A | 3          |
| <b>ORE ATTIVITA' DIDATTICA</b>                                                                                                                                     |                                 |                        | <b>18</b>  |
| <b>ORE STUDIO INDIVIDUALE</b>                                                                                                                                      |                                 |                        | <b>15</b>  |
| <b>ORE PROVA FINALE</b>                                                                                                                                            |                                 |                        | <b>2</b>   |
| <b>TOTALE</b>                                                                                                                                                      |                                 |                        | <b>35</b>  |

(\*) Settore scientifico disciplinare

#### Attività a distanza

La didattica a distanza è erogata con la piattaforma e-learning dell'Università di Macerata sulla quale sarà attivato un *account* personale per ogni studentessa o studente. Attraverso tale piattaforma le studentesse e gli studenti potranno seguire le lezioni in modalità webinar, scaricare i materiali didattici e accedere alle risorse di rete, partecipare ai forum degli insegnamenti, ecc.

Alle studentesse e agli studenti è richiesta la disponibilità di un PC collegato ad Internet con una linea ADSL.

#### **ART. 7 - PROVA FINALE E TITOLO CONSEGUIBILE.**

##### Prova finale

La prova finale consiste nella presentazione/discussione di elaborati preparati dalle corsiste e dai corsisti. Gli elaborati vertono su una proposta didattica formulata a partire dai contenuti del corso.

Tale prova è valutata tramite giudizio qualitativo.

La valutazione viene considerata positiva se la candidata o il candidato ottiene almeno un giudizio di “sufficienza”.

È consentita l’ammissione all’esame finale previa verifica del rispetto del vincolo di frequenza obbligatoria indicato all’articolo 5.

#### Titolo conseguibile

A conclusione del corso, l’Università degli Studi di Macerata rilascia a quante e a quanti, in regola con gli obblighi previsti dal presente bando, **abbiano presentato apposita istanza in bollo** (v. art. 12), l’attestato di frequenza al Corso di aggiornamento.

#### **ART. 8 – CONDIZIONI DI AMMISSIONE E SELEZIONE.**

**Possono accedere al Corso le docenti e i docenti di ambito umanistico della scuola secondaria di I e II grado in servizio** che abbiano conseguito uno dei seguenti titoli:

- a) **Diploma di scuola secondaria di secondo grado;**
- b) **laurea di primo livello conseguita ai sensi del D.M. 509/99 o del D.M. 270/04;**
- c) **laurea specialistica conseguita ai sensi del D.M. 509/99;**
- d) **laurea magistrale, o a ciclo unico, conseguita ai sensi del D.M. 270/04;**
- e) **diploma di laurea conseguito secondo l’ordinamento antecedente al D.M. 509/99;**
- f) **altro titolo equipollente ai sensi della normativa vigente.**

**Qualora il numero delle candidate e dei candidati non sia superiore al numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando**, si procederà alla pubblicazione dell’elenco delle ammesse e degli ammessi, da parte dell’Ufficio Post Laurea, previa verifica dei requisiti di accesso al corso.

**Qualora il numero delle candidate e dei candidati superi il numero massimo dei posti disponibili previsto dal bando vale come priorità l’ordine di compilazione delle domande.**

L’elenco, o la graduatoria, delle ammesse e gli ammessi, stilato dalla Commissione di cui sopra, è pubblicato nel sito internet del Dipartimento <https://studiumanistici.unimc.it/it/didattica/post-lauream/corsi-di-aggiornamento/> entro e non oltre il 09/01/2026.

La pubblicazione ha valore di comunicazione ufficiale alle interessate e agli interessati che possono provvedere alla conferma dell’iscrizione secondo quanto previsto all’art. 11 senza ricevere ulteriori avvisi in merito.

## **ART. 9 – CONSIGLIO DI DIREZIONE.**

Per l'anno accademico 2025-2026, il Consiglio di Direzione del corso è composto dalle prof.sse Martina Di Febo e Michela Meschini (direttrici), dal prof. Cesare Mascitelli (co-direttore), e dalla prof.ssa Costanza Geddes Da Filicaia, dalla prof.ssa Carla Carotenuto, dal prof. Edoardo Ripari, dalla prof.ssa Antonella Negri, dal prof. Giuseppe Noto, dal prof. Roberto Tagliani, dal prof. Alvise Andreose (componenti).

## **ART. 10–PROCEDURA DI ISCRIZIONE.**

Per iscriversi al corso è necessario compilare, **entro e non oltre le ore 13.00 del 07/01/2026** la **domanda di iscrizione online**, collegandosi al sito web: <https://studenti.unimc.it> e selezionando:

- la voce “Registrazione con SPID” oppure “Registrazione”, in caso di primo contatto con l’Ateneo, per ottenere le credenziali di autenticazione (nome utente e password);
- la voce “Accedi”, per inserire lo SPID oppure le credenziali di autenticazione e accedere all’ “Area Riservata”;
- la voce “Immatricolazione e pre-iscrizione” per accedere alla procedura guidata.

In caso di smarrimento o dimenticanza delle credenziali di autenticazione occorre selezionare la voce “Reset password”.

**Per poter compilare la domanda di iscrizione, occorre avere a disposizione:**

- A) copia fronte/retro di un documento di riconoscimento in corso di validità in formato pdf o jpeg. DA ALLEGARE;
- B) una fotografia formato tessera su file digitale in formato jpeg. DA ALLEGARE;
- C) i dati del proprio diploma di scuola media superiore (o titolo estero equivalente);
- D) curriculum firmato contenente dichiarazione, resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000, circa gli studi compiuti con indicazione della votazione finale, in formato digitale; esperienze formative e professionali maturate (in particolare specificare il grado della scuola secondaria e la docenza di ambito umanistico) DA ALLEGARE;

**Non sono accettate domande oltre i termini di iscrizione o corredate di documentazione incompleta.**

**LA PROCEDURA DI ISCRIZIONE SI SVOLGE TOTALMENTE ONLINE. NON È PERTANTO RICHIESTA LA TRASMISSIONE DELLA DOMANDA E DEI RELATIVI ALLEGATI.**

La Pubblica Amministrazione non può accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **sono accettate soltanto le autocertificazioni**. Tale disposizione non si applica a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

#### **ART. 11 – PROCEDURA DI CONFERMA DELL'ISCRIZIONE, TASSA DI ISCRIZIONE E MODALITÀ DI PAGAMENTO.**

Le candidate ammesse e i candidati ammessi provvedono alla conferma dell'iscrizione al Corso di aggiornamento mediante il pagamento della relativa tassa, pena l'esclusione dal Corso.

**LA TASSA DI ISCRIZIONE** è determinata in **€ 66,00** (comprensiva dell'imposta di bollo virtuale) da versare all'atto della conferma dell'iscrizione **entro il 12/01/2026**

Essendo la tassa di iscrizione al di fuori del campo I.V.A., ai sensi degli artt. 1 e 4 del D.P.R. 633/1972 e successive modifiche, l'Università non emetterà fattura.

Il pagamento deve essere autonomamente effettuato **tramite il sistema PagoPA**. È possibile eseguire il pagamento mediante internet banking, carta di credito oppure di persona presso gli sportelli bancari, gli ATM bancomat, i punti vendita Sisal e Lottomatica o altri prestatori di servizi di pagamento aderenti al sistema PagoPA (nel sito web <https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare> è possibile consultare la Guida al pagamento delle tasse e dei contributi universitari tramite "PagoPA").

Per effettuare il pagamento occorre:

- collegarsi al sito web [studenti.unimc.it](https://www.unimc.it/it/iscrizione-e-carriera/tasse-contributi/come-quando-pagare);
- selezionare la voce "Accedi", inserendo le credenziali di autenticazione, per accedere all'"Area Riservata";
- selezionare la voce "Pagamenti" e utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente.

#### **ART. 12 – PROVA FINALE - ATTESTATO DI FREQUENZA.**

**Le iscritte e gli iscritti** in regola con la frequenza obbligatoria ed ammesse o ammessi a sostenere la prova finale:



- per poter sostenere il colloquio devono caricare, **entro 7 giorni prima della data fissata per l'esame finale, l'elaborato (in formato pdf)**, seguendo le istruzioni presenti alla pagina <https://www.unimc.it/it/didattica/iscrizione-e-carriera/tutorial-upload-elaborato-tesi-3.pdf>

**Le iscritte e gli iscritti che abbiano superato con esito positivo la prova finale** possono presentare la **domanda di rilascio dell'attestato di frequenza**, secondo la seguente procedura:

- richiedere all'Ufficio segreteria studenti e infopoint, tramite ticket su [Infostudenti \(https://infostudenti.unimc.it\)](https://infostudenti.unimc.it), l'addebito dell'imposta di bollo di importo pari a € **32,00** (per l'istanza ed il rilascio dell'attestato). Acquisita la richiesta, la segreteria studenti provvederà ad addebitare l'imposta di bollo da versare tramite avviso PagoPA che sarà disponibile nella sezione "Pagamenti" dell'area riservata <https://studenti.unimc.it>. Utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente;
- compilare l'apposito [modulo](https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica) di domanda scaricabile dalla pagina web [www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica](https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modulistica) ;
- inviare il modulo compilato e sottoscritto all'indirizzo di posta elettronica [studiumanistici.segreteriastudenti@unimc.it](mailto:studiumanistici.segreteriastudenti@unimc.it).

## **ART. 13 – SUBENTRI E RINUNCE.**

### **Mancato raggiungimento numero minimo di iscrizioni**

In caso di mancato raggiungimento del numero di iscrizioni necessario, il corso non verrà attivato. Le iscritte e gli iscritti saranno rimborsati, a domanda, del contributo di iscrizione ad esclusione dell'imposta di bollo virtuale di € 16,00.

Ai fini del rimborso occorre inviare all'Ufficio Protocollo tramite mail ([servizio.protocollo@unimc.it](mailto:servizio.protocollo@unimc.it)) oppure tramite posta elettronica certificata ([ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it)) domanda, in carta semplice, redatta su [apposito modulo](https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modello_domanda_rimborso_tasse_rev4_pdf_editabile.pdf), scaricabile dalla pagina web [https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modello\\_domanda\\_rimborso\\_tasse\\_rev4\\_pdf\\_editabile.pdf](https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modello_domanda_rimborso_tasse_rev4_pdf_editabile.pdf) , allegando copia fronte/retro di un tuo documento d'identità in corso di validità.

### **Mancata conferma iscrizione e rinuncia**

In caso di mancata conferma dell'iscrizione entro il termine, o di esplicita rinuncia delle o degli aventi diritto, possono subentrare le candidate o i candidati idonei secondo l'ordine di graduatoria (ove prevista) a condizione che non sia stato svolto il 20% della didattica. A queste e questi è data informazione tramite e-mail.



### Rinuncia successiva all'immatricolazione

Per rinunciare agli studi, occorre:

- 1) richiedere all'Ufficio segreteria studenti e infopoint, tramite ticket su [Infostudenti \(https://infostudenti.unimc.it\)](https://infostudenti.unimc.it), l'addebito dell'imposta di bollo di importo pari a 16 euro. Una volta acquisita la richiesta, la segreteria studenti provvederà ad addebitare l'imposta di bollo da versare tramite avviso PagoPA che sarà disponibile nella sezione "Pagamenti" dell'area riservata <https://studenti.unimc.it>. Utilizzare il pulsante "stampa avviso PagoPA", per stampare l'avviso oppure il pulsante "Paga con PagoPA", per pagare direttamente;
- 2) compilare per la rinuncia l'[apposito modulo](https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modelli-post-lauream/modello_dichiarazione_rinuncia_rev3_pdf_editabile.pdf) scaricabile dalla pagina web [https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modelli-post-lauream/modello\\_dichiarazione\\_rinuncia\\_rev3\\_pdf\\_editabile.pdf](https://www.unimc.it/it/didattica/corsi-post-lauream-e-diploma/modelli-post-lauream/modello_dichiarazione_rinuncia_rev3_pdf_editabile.pdf) ;
- 3) inviare il modulo compilato e sottoscritto all'indirizzo di posta elettronica [servizio.protocollo@unimc.it](mailto:servizio.protocollo@unimc.it) o di posta elettronica certificata (PEC) [ateneo@pec.unimc.it](mailto:ateneo@pec.unimc.it), allegando copia fronte/retro di un tuo documento d'identità in corso di validità.

In caso di rinuncia non è previsto alcun rimborso di quanto versato. La rinuncia è un atto formale, con il quale si interrompe unilateralmente il proprio rapporto con l'Università degli Studi di Macerata. Essa comporta la perdita dello status di studente ed estingue la carriera.

### **ART. 14 – UTILIZZO DELLA CASELLA DI POSTA ELETTRONICA ISTITUZIONALE.**

Le informazioni di carattere amministrativo vengono inviate alle studentesse e agli studenti tramite e-mail all'indirizzo di posta elettronica istituzionale formato dallo username assegnato in fase di registrazione, seguito da @studenti.unimc.it (es. [m.rossi@studenti.unimc.it](mailto:m.rossi@studenti.unimc.it)).

La casella di posta elettronica è attiva dal momento in cui viene perfezionata l'iscrizione al corso. Per accedere alla propria casella di posta elettronica collegarsi al sito web <https://login.unimc.it>.

Le studentesse e gli studenti sono tenuti a consultare con regolarità la casella di posta elettronica.

### **ART. 15 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI.**

I dati personali forniti dalle studentesse o dagli studenti sono trattati per le operazioni connesse all'iscrizione e alla frequenza del corso, nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) 2016/679, Regolamento generale sulla protezione dei dati - GDPR. Ulteriori informazioni in merito al trattamento dei dati forniti sono reperibili alla pagina web <https://www.unimc.it/it/privacy-policy> nell'Informativa intitolata "Immatricolarsi ai corsi universitari"

**ART. 16 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.**

Il Responsabile del procedimento ai sensi della Legge n. 241/1990 è il dott. Nicola Iannelli, responsabile dell'Ufficio Post Laurea e Scuole di specializzazione.

**ART. 17 – NORME FINALI.**

Per quanto non contemplato nel presente bando si rinvia alla normativa vigente in quanto compatibile.

**TASSA ISCRIZIONE**

|                     |         |
|---------------------|---------|
| Iscrizione al corso | € 66,00 |
|---------------------|---------|

**RIEPILOGO SCADENZE**

| TIPOLOGIA                                  | SCADENZA                 |
|--------------------------------------------|--------------------------|
| Domanda di iscrizione                      | ore 13.00 del 07/01/2026 |
| Pubblicazione elenco/graduatoria ammessi/e | 09/01/2026               |
| Pagamento della quota d'iscrizione         | 12/01/2026               |
| Avvio dell'attività didattica del Corso    | 12/02/2026               |
| Prova finale                               | 09/04/2026               |

**INFORMAZIONI E CONTATTI****Per informazioni relative alla didattica del corso:**

- prof.ssa Martina Di Febo ([m.difebo1@unimc.it](mailto:m.difebo1@unimc.it));
- prof.ssa Michela Meschini ([michela.meschini@unimc.it](mailto:michela.meschini@unimc.it))
- Segreteria didattica Classi delle lauree in Lingue e culture moderne: Dott.ssa Elena Sofia Ripanti - Tel.: 0733.258.4113 - Email: [elenasofia.ripanti@unimc.it](mailto:elenasofia.ripanti@unimc.it)

**Per informazioni di tipo amministrativo**

- aprire un apposito ticket su [Infostudenti \(https://infostudenti.unimc.it\)](https://infostudenti.unimc.it).



Il Direttore del Dipartimento  
prof. Roberto Mancini

Le Direttrici del Corso  
dr.ssa Martina Di Febo

prof.ssa Michela Meschini