

**AVVISO DI SELEZIONE PER AFFIDAMENTI E CONTRATTI
A.A. 2017/18**

**IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO DI STUDI UMANISTICI – LINGUE, MEDIAZIONE,
STORIA, LETTERE, FILOSOFIA (d'ora in poi Dipartimento)**

visti gli artt. 18, comma 1, lett. c) e 23, comma 2, della L. 240/2010;
visto il D.M. 313/2011 in materia di trattamento economico spettante ai titolari di contratti per attività di insegnamento – art. 23, comma 2, della L. 240/2010;
visto lo Statuto dell'Università degli Studi di Macerata emanato con D.R. 210/2012;
visto il Regolamento didattico di Ateneo emanato con D.R. 34/2014;
visto il Regolamento dei corsi master e dei corsi di perfezionamento, aggiornamento e formazione permanente e continua emanato con D.R. 137/2015 (coordinato con modifica art. 17 emanata con D.R. n. 50 del 17.02.2016) ed in particolare l'art. 16, comma 2;
visto il Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento emanato con D.R. 311/2011;
visto il codice etico approvato con D.R. 254/2012;
visto il codice di comportamento dei dipendenti dell'Università di Macerata approvato con D.R. 317/2015;
considerato che il Senato accademico e il Consiglio di amministrazione, rispettivamente nelle sedute del 24 e del 27 gennaio 2017, hanno deliberato l'istituzione della XI edizione del Master di 2° livello in *Formazione, gestione e conservazione di archivi digitali in ambito pubblico e privato*, per l'a.a. 2017/2018;
considerato che i professori e i ricercatori di ruolo dell'Università degli Studi di Macerata sono tenuti ad assicurare l'impegno previsto dal Regolamento didattico e che, conseguentemente, possono essere attribuiti a personale esterno esclusivamente incarichi per insegnamenti rimasti vacanti al termine della ricognizione interna;
considerato che il Direttore del Master, con nota e-mail del 20/12/2017, che sarà sottoposta a ratifica del Consiglio di direzione nella prima seduta utile, ha individuato gli insegnamenti da bandire per l'a.a. 2017-18;
tenuto conto della ricognizione dell'impegno didattico dei docenti di ruolo dell'Università degli Studi di Macerata sul settore scientifico-disciplinare dell'insegnamento/attività formativa vacante;

AVVISA

Art. 1 – Oggetto

È indetta, per l'anno accademico 2017/18, una selezione per titoli finalizzata al conferimento, mediante affidamento e, in subordine, mediante contratto di diritto privato a titolo oneroso, dei seguenti incarichi di insegnamento/attività formativa:



Nr.	Insegnamento	S.S.D.	N. ore	N. ore in e-learning e webinar	N. ore in presenza nella sede di Macerata	N. ore in presenza nella sede di Genova	N. ore in presenza nella sede di Udine
1	Elementi di archivistica generale. Scarto archivistico e piano di conservazione: aspetti teorici e applicazioni in ambiente digitale	M-STO/08	16	10	2	2	2
2	Gestione dell'archivio in formazione. Presentazione di casi di studio ed esercitazioni su: piani di classificazione e fascicolazione dei documenti	M-STO/08	18	6	4	4	4
3	Sicurezza informatica e modello strategico del sistema informativo della pubblica amministrazione	INF/01	20	8	4	4	4
4	Gestione e conservazione delle basi di dati (DBMS)	INF/01	8	8	0	0	0
5	Metodi e strumenti per la produzione e la trasmissione dei documenti informatici. Regolamento eIDAS ed effetti giuridici	M-STO/08	18	6	4	4	4
6	Fatturazione elettronica: normativa e applicazioni	M-STO/08	8	8	0	0	0
7	Gestione informatica dei documenti e archiviazione digitale. Standard internazionali per la progettazione e la realizzazione di sistemi di gestione documentale (ISO 15489:2016)	M-STO/08	14	8	2	2	2
8	Dati e metadati: dagli standard archivistici generali ai profili gestionali. Applicazione della norma ISO 23081 al records management	M-STO/08	20	8	4	4	4
9	Conservazione dei documenti informatici e degli archivi digitali in Italia: le interazioni tra produttore e conservatore	M-STO/08	12	6	2	2	2

I contenuti didattici di ciascun insegnamento devono essere descritti nell'allegato C.

Poiché gli insegnamenti sopra elencati rientrano nella programmazione delle attività didattiche del Master FGCAD, le lezioni in e-learning e i materiali didattici dovranno essere obbligatoriamente resi disponibili e pubblicati nella piattaforma OLAT dell'Università di Macerata con la seguente tempistica:

- Insegnamenti di cui alle righe 1, 2, 3, 4, 5, 6 della tabella sopra riportata, entro il 10 febbraio 2018;
- Insegnamenti di cui alle righe 7, 8, 9 della tabella sopra riportata, entro il 10 marzo 2018;

Il presente avviso è pubblicato nell'albo ufficiale dell'Ateneo all'indirizzo: http://www.unimc.it/albo_online e nel sito web Dipartimento all'indirizzo: <http://studiumanistici.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

Art. 2 – Modalità e termini di presentazione della domanda

La domanda di ammissione alla selezione va prodotta in carta semplice, secondo i modelli allegati al presente avviso:

ALLEGATO A (per AFFIDAMENTO)

oppure

ALLEGATO B (per CONTRATTO).

La domanda va integrata, **a pena di esclusione**, da:

- **ALLEGATO C**, compilato e firmato per accettazione;
- curriculum vitae redatto secondo il formato europeo, datato e firmato (i docenti di ruolo dell'Università di Macerata non devono produrre tale documento). *N.B. ai fini dell'adempimento di quanto previsto dall'art. 15 del d.lgs. 33/2013, nel curriculum dovranno essere indicati anche i dati relativi all'eventuale svolgimento di incarichi o la titolarità di cariche in enti di diritto privato regolati o finanziati dalla pubblica amministrazione o lo svolgimento di attività professionali;*
- copia (fronte/retro) di un documento di identità in corso di validità (i docenti di ruolo dell'Università di Macerata non devono produrre tale documento);
- elenco delle eventuali pubblicazioni (i docenti di ruolo dell'Università di Macerata non devono produrre tale elenco)



La domanda può essere integrata da ogni altro titolo utile ad una eventuale comparazione tra più candidati.

I modelli A, B e C sono reperibili alla pagina web:
<http://studiumanistici.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>.

La domanda **debitamente sottoscritta** può essere presentata:

- a mezzo posta raccomandata con avviso di ricevimento (non fa fede il timbro dell'ufficio postale di partenza) all'indirizzo: "Dipartimento di Studi Umanistici – Lingue, Mediazione, Storia, Lettere, Filosofia - Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria – Ufficio MASTER – Corso Cavour, 2 - 62100 Macerata", riportando sulla busta la seguente dicitura: "Avviso di selezione per affidamenti e contratti MASTER FGCAD– a.a. 2017/18 - Dipartimento di Studi Umanistici – Lingue, Mediazione, Storia, Lettere, Filosofia";
oppure
- a mano, consegnata al medesimo indirizzo (dal lunedì al venerdì dalle ore 11,00 alle ore 13,00);
oppure
- a mezzo Posta Elettronica Certificata (PEC), inviando da un indirizzo di posta elettronica certificata personale (ossia rilasciata da un gestore abilitato al soggetto che presenta la domanda) una e-mail all'indirizzo ateneo@pec.unimc.it contenente in allegato:
 - la scansione della domanda di ammissione e di ogni altro documento richiesto in formato PDF/A, compilati e sottoscritti dal titolare della PEC;
oppure
 - la domanda di ammissione e ogni altro documento richiesto in formato PDF/A, compilati e sottoscritti con firma digitale.

Nell'oggetto del messaggio di posta elettronica deve essere inserita la dicitura: "Avviso di selezione per affidamenti e contratti MASTER FGCAD – a.a. 2017/18 - Dipartimento di Studi Umanistici – Lingue, Mediazione, Storia, Lettere, Filosofia".

La domanda deve pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 13,00 del 9 gennaio 2018**

Non sarà presa in considerazione la domanda pervenuta oltre il termine perentorio di scadenza del presente avviso, non sottoscritta e/o incompleta.

L'Università degli Studi di Macerata non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni del recapito da parte del candidato oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o telegrafici o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

In base alle disposizioni contenute nell'art. 15, comma 1, della L. 183/2011, la Pubblica Amministrazione non può più accettare né richiedere certificazioni contenenti informazioni già in suo possesso. In questi casi **può accettare soltanto le autocertificazioni**. Tali disposizioni non si applicano a certificati che contengono informazioni non in possesso della Pubblica Amministrazione italiana.

Art. 3 – Requisiti di ammissione

AFFIDAMENTO

Possono partecipare alla selezione per il conferimento degli insegnamenti/attività formative sopra citati i professori e i ricercatori universitari, mediante compilazione della domanda di ammissione secondo l'**ALLEGATO A** specificando nome e cognome, data e luogo di nascita,



qualifica, settore scientifico-disciplinare e, se provenienti da altra Università, la sede presso la quale prestano servizio, il curriculum vitae, l'elenco delle pubblicazioni, nonché ogni elemento utile al fine di una eventuale comparazione tra più aspiranti.

I candidati dovranno altresì dichiarare:

- che non sussiste, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. c) della Legge n. 240/10, "un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione";
- di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7-05-2012, scaricabile al link: <http://www.unimc.it/it/ateneo/organizzazione-e-regolamenti/regolamenti-di-ateneo/ateneoreg/nuoviregolamentisitoweb.al.06.3.2014/Codice.etico.pdf>;
- di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice di comportamento di Ateneo approvato con D.R. n. 317 del 4-08-2015, scaricabile al link: <http://www.unimc.it/it/ateneo/organizzazione-e-regolamenti/regolamenti-di-ateneo/ateneoreg/nuoviregolamentisitoweb.al.06.3.2014/Codice.di.comportamento.dipendenti.pdf>.

Tutti gli interessati, provenienti dall'Università di Macerata o da altre Università, dovranno comunque presentare la domanda e il **modulo C** compilato, stampato e firmato.

I candidati in servizio presso altri Atenei saranno tenuti ad allegare alla domanda anche il **nulla osta** dell'Università di provenienza o, in mancanza, copia della richiesta di nulla-osta inoltrata al Responsabile della struttura didattica di appartenenza munita di protocollo.

L'inizio dell'attività didattica è comunque subordinato alla presentazione del nulla osta.

CONTRATTO

Possono partecipare alla selezione per il conferimento degli insegnamenti sopra citati i soggetti in possesso di adeguati requisiti scientifici e professionali, mediante compilazione della domanda di ammissione secondo l'**ALLEGATO B** specificando nome e cognome, data e luogo di nascita, insegnamento che intendono ricoprire per contratto, il recapito per eventuali comunicazioni, nonché ogni elemento utile al fine di una eventuale comparazione tra più aspiranti.

I candidati dovranno altresì dichiarare:

- che non sussiste, ai sensi dell'art. 18 comma 1 lett. c) della Legge n. 240/10, "un grado di parentela o di affinità, fino al quarto grado compreso, con un professore appartenente al dipartimento o alla struttura che effettua la chiamata ovvero con il Rettore, il Direttore generale o un componente del Consiglio di Amministrazione";
- di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice etico di Ateneo approvato con D.R. n. 254 del 7-05-2012, scaricabile al link: <http://www.unimc.it/it/ateneo/organizzazione-e-regolamenti/regolamenti-di-ateneo/ateneoreg/nuoviregolamentisitoweb.al.06.3.2014/Codice.etico.pdf>.
- di conoscere e accettare le clausole previste dal Codice di comportamento di Ateneo approvato con D.R. n. 317 del 4-08-2015, scaricabile al link: <http://www.unimc.it/it/ateneo/organizzazione-e-regolamenti/regolamenti-di-ateneo/ateneoreg/nuoviregolamentisitoweb.al.06.3.2014/Codice.di.comportamento.dipendenti.pdf>.

Essi inoltre dovranno accludere, a pena di esclusione, il curriculum vitae, l'elenco delle pubblicazioni, l'**allegato C** stampato e firmato.

I candidati dipendenti di pubbliche amministrazioni non sono più tenuti a presentare il nulla osta dell'amministrazione di appartenenza (art. 53, comma 6, lettera f-bis del D.lgs 165/2001 e s.m.).

Ai dottorandi di ricerca è consentita la partecipazione alla selezione unicamente per lo svolgimento di attività didattiche integrative nel limite massimo di 40 ore, senza alcun



incremento della borsa di studio (art. 7, c. 2 del Regolamento per la disciplina dei contratti per attività di insegnamento e art. 9, c. 4 del Regolamento didattico di Ateneo).

I titolari di assegno di ricerca, i dottorandi e i post-dottorandi di ricerca sono tenuti ad allegare alla domanda il **nulla osta** del docente coordinatore o del responsabile della ricerca.

Art. 4 – Criteri di selezione

Costituiscono criteri generali di selezione di cui tenere conto nel valutare le pubblicazioni scientifiche e il curriculum scientifico-professionale complessivo dei candidati:

- titolo di dottore di ricerca, abilitazione scientifica nazionale (art. 16 L. 240/2010) ovvero titoli equivalenti conseguiti all'estero;
- attività didattica svolta anche all'estero;
- attività di ricerca svolta presso soggetti pubblici e privati italiani e stranieri;
- rilevanza scientifica della collocazione editoriale delle pubblicazioni e loro diffusione all'interno della comunità scientifica;
- continuità temporale della produzione scientifica.

Costituiscono criteri specifici di selezione:

- attività didattica svolta nelle materie oggetto del bando, con particolare riferimento alla docenza in Master universitari di I e II livello
- Esperienza in attività di docenza in modalità e-learning

Art. 5 – Graduatoria generale di merito

A seguito della selezione è redatta apposita graduatoria generale di merito dei candidati idonei a svolgere l'insegnamento/attività formativa.

I nominativi dei docenti affidatari e/o a contratto risultati vincitori della valutazione comparativa saranno pubblicati sul sito internet del Dipartimento all'indirizzo: <http://studiumanistici.unimc.it/it/dipartimento/bandi/bandi-docenti>; affissi all'Albo Ufficiale online dell'Università degli Studi di Macerata all'indirizzo: http://www.unimc.it/albo_online e disponibile presso gli uffici della Unità Organizzativa del Dipartimento.

In caso di rinuncia del vincitore o di risoluzione del rapporto nel corso dell'anno accademico l'attività didattica può essere conferita direttamente ai candidati idonei nel rispetto dell'ordine stabilito nella graduatoria.

La graduatoria generale di merito dei candidati idonei ha validità esclusivamente per l'anno accademico per il quale si è svolta la selezione.

Art. 6 – Conferimento dell'incarico

L'incarico può essere conferito con AFFIDAMENTO o a CONTRATTO

Modalità 1: AFFIDAMENTO a professori e ricercatori in servizio presso Università

L'incarico, attribuito mediante affidamento non prevede retribuzione aggiuntiva se svolto entro i limiti dell'impegno orario previsto dalla normativa vigente.

Qualora l'incarico venisse svolto oltre i limiti dell'impegno orario previsto dalla normativa vigente, il **compenso orario** corrisponde a € 100 al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione e di ogni altro onere fiscale e previdenziale obbligatorio per legge.



Il compenso verrà corrisposto con le modalità che saranno stabilite dalla Direzione del Master, previa presentazione del registro delle attività didattiche svolte, all'Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria del Dipartimento.

Modalità 2: CONTRATTO a professionisti ed esperti della materia

L'incarico, conferito mediante contratto di diritto privato, si intende stipulato con la sottoscrizione delle parti prima dell'inizio dell'attività didattica.

Il contratto non dà luogo a diritti in ordine all'accesso nei ruoli delle università e degli istituti di istruzione universitaria.

L'incarico ha durata di un anno accademico e può essere conferito al medesimo soggetto per non più di cinque anni accademici consecutivi.

il compenso orario corrisponde a € 100 al lordo degli oneri a carico dell'amministrazione e di ogni altro onere fiscale e previdenziale obbligatorio per legge, al quale si aggiunge l'IVA se dovuta.

Il compenso verrà corrisposto con le modalità che saranno stabilite dalla Direzione del Master, previa presentazione del registro delle attività didattiche svolte, all'Unità Organizzativa Amministrativa e Finanziaria del Dipartimento.

Agli assegnisti e ai post-dottorandi, interni all'Ateneo e provvisti di borsa di studio, che stipulino contratti di insegnamento ai sensi della normativa vigente, spetta un compenso orario ridotto del 50% rispetto a quanto stabilito nel presente avviso, fermo restando il rispetto del limite minimo imposto dalla legge.

In tutti i casi (affidamento o contratto) l'Università degli Studi di Macerata si riserva di non conferire l'insegnamento ritenuto non più necessario per mutate esigenze didattiche.

Art. 7 – Obblighi dell'incaricato

L'incaricato è tenuto al rispetto del codice di comportamento etico adottato dall'Università degli Studi di Macerata reperibile nella sezione "Statuto e Regolamenti" del sito web www.unimc.it.

L'incaricato si impegna a rispettare, pena la revoca dell'incarico, oltre ai vincoli contrattuali, i seguenti obblighi:

1. rispettare l'impegno didattico inerente a ciascuna disciplina o laboratorio didattico impartiti in presenza;
2. effettuare le verifiche intermedie (elaborazione e pubblicazione online dei test di autovalutazione e valutazione, elaborazione e pubblicazione online delle prove di recupero, valutazione e verbalizzazione dei risultati delle prove di verifica intermedie);
3. garantire attività online con gli studenti (forum dell'insegnamento, e-mail, video e/o audio call, wiki, webinar, altro);
4. seguire, in qualità di tutor accademico, i tirocini (stage o project work);
5. seguire, in qualità di relatore, le tesine;
6. partecipare alle sedute delle Commissioni di prova finale;
7. dare agli uffici le informazioni richieste nei tempi stabiliti;
8. garantire ulteriori attività (partecipazione ai lavori della Commissione per la prova di selezione, supporto nella elaborazione di depliant e altri testi promozionali, partecipazione alle riunioni del Consiglio di direzione, altro)



Art. 8 – Attività didattiche impartite on line

L'incaricato è tenuto alla registrazione delle lezioni video, alla predisposizione dei materiali e dei supporti per lo studio, all'interazione con gli studenti e con il tutor, anche mediante posta elettronica, forum di discussione, chat audio-video, videoconferenza, webinar.

Apposita autocertificazione dell'attività svolta dovrà essere allegata al **registro delle attività didattiche**.

Art. 9 – Responsabile del procedimento

Il Responsabile del procedimento, ai sensi della L. 241/1990 e successive modificazioni e integrazioni è la Dott.ssa Luciana Danesi.

Art. 10 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti e trattati per le finalità della procedura di selezione e della eventuale gestione del rapporto successiva al conferimento dell'incarico, secondo le disposizioni del D.lgs 196/2003 e successive modificazioni e integrazioni.

Art. 11 – Norme finali

Per quanto non contemplato nel presente avviso si rinvia alla normativa e alla regolamentazione vigenti in quanto compatibili.

Macerata, dicembre 2017

IL DIRETTORE DEL DIPARTIMENTO
f.to prof. Carlo Pongetti